







#### MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

# PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI OSPITANTI DISPONIBILI AD ATTIVARE TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO FINALIZZATI ALL'INCLUSIONE SOCIALE

# PREMESSO CHE

- l'Asse 2 del PON "Inclusione" prevede azioni finalizzate a supportare la sperimentazione nei territori di una misura nazionale di contrasto alla povertà assoluta, basata sull'integrazione di un sostegno economico (sostenuto con fondi nazionali) con servizi di accompagnamento e misure di attivazione di tipo condizionale rivolti sia ai soggetti che percepiscono il trattamento finanziario che ad altre persone in povertà, individuate sulla base delle condizioni economiche dichiarate o per le quali i servizi sociali abbiano accertato una condizione di indigenza, indipendentemente dagli specifici requisiti di accesso al reddito di cittadinanza, che possono beneficiare dei medesimi servizi di accompagnamento ed attivazione socio-lavorativa, e che le risorse siano assegnate tramite avvisi "non competitivi", definiti dalla Autorità di Gestione in collaborazione con le Amministrazioni regionali, rivolti alle Amministrazioni territoriali di Ambito per la presentazione di proposte progettuali di interventi rivolti ai destinatari sopra citati e al rafforzamento dei servizi loro dedicati, coerenti con gli indirizzi nazionali;
- ✓ la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale, con Decreto Direttoriale n. 332 del 27 settembre 2019 ha adottato l'Avviso pubblico n. 1/2019 PaIS per la presentazione di progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PAIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione;
- ✓ il Decreto Direttoriale n. \_167 \_ del \_29/04/2021\_ ha approvato gli elenchi dei progetti ammessi a finanziamento agli esiti dell'attività istruttoria svolta ai sensi del









richiamato Avviso n. 1/2019 – PaIS e autorizzato il relativo finanziamento;

- ✓ la Proposta progettuale presentata dall'Ambito C05 è risultato tra i progetti ammessi al finanziamento ai sensi del citato Decreto Direttoriale per un importo complessivo pari ad € \_\_270.623,00;
- ✓ l'Ambito C05 ha sottoscritto in data 05/05/2021 con la Direzione Generale per la lotta alla povertà e per la programmazione sociale la convenzione di sovvenzione;

# SI RENDE NOTO

# 1. FINALITÀ

L'Ambito Territoriale C05, nell'ambito l'Avviso pubblico n. 1/2019 - PaIS per la presentazione di progetti finalizzati all'attuazione dei Patti per l'Inclusione Sociale (PAIS) da finanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020, Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione intende costituire un elenco di organismi, sia pubblici che privati, disponibili ad attivare tirocini, **in qualità di soggetti ospitanti**, a favore dei cittadini dell'Ambito C05, in carico ai Servizi sociali territoriali dell'Ambito C05, inclusi tra i beneficiari del Reddito di Cittadinanza e/o in altra condizione di vulnerabilità, che necessitino di percorsi mirati di sostegno attivo all'inserimento e/o re-inserimento lavorativo.

I destinatari dell'intervento saranno n. 83 soggetti svantaggiati con particolare vulnerabilità e fragilità, anche in termini di distanza dal mercato del lavoro e che siano presi in carico dai Servizi sociali e/o tra coloro che hanno beneficiato delle misure di contrasto alla Povertà.

I tirocini saranno realizzati nel rispetto della vigente normativa regionale di riferimento Regionale 2 aprile 2010, n. 9 e ss.mm.ii.

# 2. DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO: SELEZIONE SOGGETTI OSPITANTI

Possono presentare istanza di manifestazione d'interesse i datori di lavoro pubblici e privati che hanno sede operativa nell'Ambito Territoriale CO5 (Comuni di:









Marcianise, Capodrise, Macerata Campania, Portico di Caserta, Recale, San Marco Evangelista), aventi i seguenti requisiti:

- essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro) e successive modificazioni, assicurandone l'applicazione anche ai tirocinanti ivi ospitati;
- essere in regola con la normativa di cui alla Legge n. 68/1999 per il diritto al lavoro dei disabili e successive modificazioni;
- essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali e assicurativi (DURC) alla data di presentazione della domanda e per tutta la durata dell'inserimento sociolavorativo:
- trovarsi nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di scioglimento o liquidazione e non essendo sottoposti a procedure di fallimento, liquidazione coatta amministrativa o amministrazione controllata.

Il numero dei tirocinanti che è possibile attivare contemporaneamente presso i Soggetti Ospitanti è determinato da quanto disposto dal Regolamento Regionale, approvato con D.G.R. n. 103 del 20/02/2018, "Modifiche agli artt. 25,26,27,28, 29 del Regolamento Regionale 2 aprile 2010, n. 9 Il Regolamento Regionale dispone che il numero massimo di tirocini contemporaneamente attivabili sia correlato al numero di lavoratori in forza presso il soggetto ospitante con rapporti di lavoro dipendenti a tempo indeterminato, a tempo determinato anche in somministrazione (purché la data di inizio del contratto a tempo determinato sia anteriore alla data di avvio del tirocinio e la scadenza posteriore alla data di fine del tirocinio). In considerazione di ciò è possibile accogliere non più di:

a) n. 1 tirocinante per le unità operative in assenza di dipendenti, o con non più di 5 dipendenti









- b) n. 2 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 6 e 10
- c) n. 3 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 11 e 15
- d) n. 4 tirocinanti per le unità con numero di dipendenti compreso tra 16 e 20
- **e)** 20 per cento del numero complessivo di dipendenti per le unità con più di 20 dipendenti.

Sono previste specifiche deroghe sul numero massimo di tirocinanti nei casi di cui all'art. 26 commi 2 e 3 del Regolamento Regionale.

Il soggetto ospitante non deve avere procedure di CIG straordinaria o in deroga in corso per attività equivalenti a quelle di tirocinio, nella medesima unità operativa, salvo i casi in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Il soggetto ospitante che ha in corso contratti di solidarietà di tipo "espansivo" può attivare tirocini. Fatti salvi i licenziamenti per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali, non è possibile ospitare tirocinanti per lo svolgimento di attività equivalenti a quelle del/i lavoratore/i licenziato/i nella medesima unità operativa e nei 12 mesi precedenti per i seguenti motivi: – licenziamento per giustificato motivo oggettivo – licenziamenti collettivi – licenziamento per mancato superamento del periodo di prova – licenziamento per fine appalto – risoluzione del rapporto di apprendistato per volontà del datore di lavoro, al termine del periodo formativo Non si possono attivare tirocini in presenza di procedure concorsuali, salvo il caso in cui ci siano accordi con le organizzazioni sindacali che prevedono tale possibilità. Non sono attivabili tirocini in favore di professionisti abilitati o qualificati all'esercizio di professioni regolamentate per attività tipiche ovvero riservate alla professione. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione della manifestazione di interesse e dovranno, a pena esclusione, essere mantenuti per tutta la durata del tirocinio.









I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza e devono, a pena di esclusione, essere mantenuti per l'intera durata del tirocinio.

# 3. DESTINATARI DEI TIROCINI DA ATTIVARE E DURATA

Il progetto Avviso 1 PaIS prevede la realizzazione di:

- **n. 83** tirocini di inclusione sociale rivolti a soggetti svantaggiati con particolare vulnerabilità e fragilità, anche in termini di distanza dal mercato del lavoro e che siano presi in carico dai Servizi sociali e/o tra coloro che hanno beneficiato delle misure di contrasto alla Povertà.

Sarà requisito preferenziale la maggiore anzianità di disoccupazione. Qualora i destinatari siano minori, gli stessi dovranno aver compiuto 16 anni e assolto l'obbligo di istruzione.

L' individuazione dei destinatari dei tirocini è di competenza dell' Ambito C05.

# 4. DURATA E MODALITA' ATTUATIVE DELL' INTERVENTO

I tirocini di inclusione rivolti alle persone svantaggiate maggiormente vulnerabili avranno una durata di 6(SEI) mesi. Per ogni tirocinio sarà erogato al tirocinante una indennità mensile lorda pari ad euro 500.00(cinquecento) comprensiva di tutti gli oneri dovuti, ed il valore lordo complessivo dell'indennità di partecipazione che ciascun tirocinante percepirà sarà di euro € 3.000,00 (TREMILA).

Tale indennità sarà erogata dal soggetto promotore direttamente al tirocinante, previa verifica delle presenze e a fronte di una partecipazione minima al percorso di tirocinio del 70 per cento su base mensile. L'indennità sarà erogata in misura proporzionale all'effettiva partecipazione al tirocinio, su base mensile, qualora inferiore alla percentuale del 70 per cento.









Al termine del tirocinio, sulla base del Progetto formativo Individuale e del Dossier Individuale sarà rilasciata al tirocinante un'attestazione finale, firmata dal soggetto promotore e dal soggetto ospitante.

Le indennità di frequenza non saranno in alcun modo a carico del Soggetto ospitante in quanto finanziate a valere sulle risorse dell' Avviso Pubblico 1 PaIS (PON INCLUSIONE)

### 5. OBBLIGHI SOGGETTO OSPITANTE

Il Soggetto Ospitante ai fini dell'avvio del Percorso di Tirocinio di Inclusione Sociale, deve:

- stipulare, con gli enti preposti all'attuazione del progetto, apposita convenzione e stipulare, inoltre, anche con il tirocinante il Progetto Formativo Individuale.
- individuare un tutor aziendale con funzioni di affiancamento al tirocinante sul luogo di lavoro individuato tra i propri lavoratori in possesso di competenze professionali adeguate e coerenti con il progetto personalizzato;
- garantire al tirocinante, inoltre, se prevista, la sorveglianza sanitaria ai sensi dell'art.
   41 del medesimo decreto;
- mettere a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti, ecc. idonei e necessari allo svolgimento delle attività assegnate;
- assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto personalizzato;
- valutare l'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite; assicurare la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto;
- trasmettere al soggetto promotore tutte le comunicazioni inerenti il tirocinio comprese quelle su eventuali infortuni; in caso di incidente durante lo svolgimento del









tirocinio, il soggetto ospitante è tenuto a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi e al soggetto promotore;

- garantire ai tirocinanti le condizioni di sicurezza e di igiene nel rispetto della vigente normativa in materia;
- aggiorna il Registro Presenze del/i tirocinante/i;
- collaborare alla redazione del Dossier Individuale.

#### 6. OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Il tirocinante è tenuto a:

- accettare le condizioni di partecipazione previste dall'Avviso;
- firmare quotidianamente il registro di presenza per le ore di effettiva presenza;
- conformarsi ai regolamenti interni ed alle disposizioni del progetto personalizzato concordato con il soggetto ospitante ed il soggetto promotore in particolar modo in ordine agli orari e alle modalità di accesso agli uffici, alla segretezza delle informazioni acquisite in ordine ai prodotti ed ai processi di lavoro;
- rendersi disponibile per le verifiche in itinere in ordine alle modalità di svolgimento del tirocinio.
- Il tirocinante ha l'obbligo di attenersi a quanto previsto nel progetto personalizzato svolgendo le attività concordate con il tutor.

# 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

L'istanza di partecipazione va redatta utilizzando l'Allegato A, allegato al presente Avviso, e dovrà pervenire entro e non oltre le ore **12:00 del 18 Aprile 2023**:

tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: <u>UDPC05@PEC-MARCIANISE.IT</u> specificando nell'oggetto "Manifestazione di interesse per la selezione dei Soggetti Ospitanti disponibili ad attivare Tirocini inclusione - AVVISO 1 PAIS"









- consegnata a mano presso ufficio protocollo del Comune di Marcianise, sito in Piazza Umberto I, in busta chiusa e sigillata recante il seguente oggetto Manifestazione di interesse per la selezione dei Soggetti Ospitanti disponibili ad attivare Tirocini inclusione - AVVISO 1 PAIS"
- L'istanza (Allegato A) debitamente compilata, datata e sottoscritta dovrà contenere tutte le previste informazioni e attestazioni obbligatorie, ivi incluso il nominativo e i dati identificativi del referente (persona-fisica) incaricato, delegato o comunque designato a farlo in nome e per conto del soggetto giuridico candidato. Inoltre, a pena di esclusione, alla domanda (Allegato A) dovrà essere corredata:
  - dalla copia fotostatica del documento di identità del rappresentante legale firmatario in corso di validità.

Qualora dovesse risultare necessario, l'Ufficio si riserva in fase di istruttoria la facoltà di richiedere documentazione aggiuntiva utile all'accesso alla misura. Resta inteso che il recapito della richiesta rimane ad esclusivo rischio del mittente. Inoltre, per la data e l'orario di arrivo dell'istanza di partecipazione tramite PEC fa fede la ricevuta di avvenuta consegna della stessa, così come rilasciata dal gestore del servizio. Non saranno ammissibili le domande predisposte secondo modalità difformi e inviate al di fuori dei termini previsti dal presente Avviso con documentazione incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso e/o non sottoscritta. L'Ambito Territoriale C05 declina ogni responsabilità per la mancata consegna a mezzo posta elettronica, e comunque per il mancato recapito dovuto a errori di server e/o di digitazione dell'indirizzo email e rigetterà come inammissibili le istanze pervenute oltre il termine perentorio suddetto, nonché le istanze, che pur pervenute entro il detto termine, siano incomplete nei contenuti e/o nella documentazione di corredo.

# 8. APPROVAZIONE ELENCO SOGGETTI OSPITANTI









L'Ufficio di Piano dell' Ambito territoriale C05, in qualità di capofila, provvederà di concerto con il soggetto promotore, a verificare, in capo a ciascun partecipante, il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso. Completata l'istruttoria, si procederà all'approvazione dell'Elenco dei soggetti pubblici e privati ospitanti in ordine cronologico di arrivo. Ciascun organismo, prima dell'attivazione dei tirocini, stipulerà con il soggetto promotore, apposita convenzione secondo il modello indicato dalle Linee Guida regionali. I dati saranno raccolti e utilizzati esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento in oggetto.

#### ARTICOLO 9- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati di cui l'Ambito Territoriale C05 entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i, esclusivamente per le finalità attinenti l'attuazione del presente intervento. L'informativa dettagliata sull'uso dei dati personali è disponibile in calce al modello di domanda e deve essere sottoscritta per presa visione e consenso.

# ARTICOLO 10. PUBBLICITÀ'

Il presente Avviso, comprensivo della modulistica per la richiesta, le graduatorie degli esclusi ed ammessi al beneficio, nonché ogni altra utile informazione, sarà pubblicato sui siti internet istituzionali dei Comuni dell'Ambito.

# ARTICOLO 11. NORMA DI RINVIO

# ARTICOLO 12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento è il Coordiantore dell'Ufficio di PIano.

# ARTICOLO 13 ALLEGATI.

Formano parte integrante e sostanziale del presenta avviso:

Allegato A - Domanda di partecipazione a firma dell'interessato

Il Titolare P.O. Coordinatore dell'Ufficio di Piano









dell'Ambito C05

Dr.ssa Franca Nubifero