



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

A V V I S O PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CO- PROGETTAZIONE CENTRI ESTIVI 2024



RICHIAMATO Il Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 “Codice del Terzo Settore”, ed in particolare l’articolo 55 “Coinvolgimento degli enti del Terzo Settore” per il quale le amministrazioni pubbliche, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell’amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare, “assicurano il coinvolgimento attivo degli enti del Terzo Settore, attraverso forme di co-programmazione e co-progettazione e accreditamento, poste in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241, nonché delle norme che disciplinano specifici procedimenti ed in particolare di quelle relative alla programmazione sociale di zona”. Al comma 3 si chiarisce che “la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, alla luce degli strumenti di programmazione”.

In esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. **155/2024** e della determinazione dirigenziale n. **422 del 17/07/2024**

SI RENDE NOTO CHE

nel rispetto dei principi di sussidiarietà, partecipazione e trasparenza, al fine di perseguire gli obiettivi educativi che favoriscono le competenze sociali dei minori, l’Amministrazione Comunale di Marcianise intende acquisire una o più manifestazioni di interesse tese alla **co-progettazione, di un centro estivo diffuso** per minori compresi nella fascia di età 3-16, residenti nel territorio del Comune, con particolare priorità ai nuclei familiari disagiati assistiti dai servizi sociali comunali, da realizzarsi durante il periodo estivo.

A tal scopo, si intende raccogliere le adesioni di Enti pubblici ed enti privati, con particolare riguardo a servizi educativi per l’infanzia e scuole dell’infanzia paritaria, a scuole paritarie di ogni ordine e grado, a enti del Terzo Settore, a imprese sociali ed a enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica, che si rendono disponibili, in forma singola o raggruppata, a gestire la progettazione e la realizzazione di Attività Ludico Ricreative sul territorio di Marcianise, rivolte a minori, **dai 3 ai 16 anni**, nel periodo estivo 2024 (**Agosto – Settembre, fino alla riapertura delle attività scolastiche**), con prosieguo anche durante il periodo natalizio in ottemperanza alle disposizioni ministeriali.

Si intendono soggetti del Terzo Settore gli organismi con varia configurazione giuridica attivi nella progettazione e nella realizzazione concertata degli interventi, quali le cooperative, le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli altri soggetti



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

privati non a scopo di lucro secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 1, del D. lgs n. 117 del 3 luglio 2017, purché in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti minimi, compatibile con la forma giuridica posseduta dal concorrente:

- a. essere regolarmente iscritti nel RUNTS (Registro Unico Nazionale del terzo settore) o, nella fase transitoria per la piena operatività del RUNTS, negli appositi albi/registri di riferimento in base alla propria natura giuridica, previsti dalle normative di settore (art. 101, comma 3, del D. Lgs n. 117/2017).

Nel dettaglio:

- ✓ in caso di partecipazione di ODV o di APS, queste devono risultare iscritte alla data del 22 novembre 2021 (data di cessazione di iscrizione all'anagrafe delle ONLUS) nei rispettivi registri regionali e/o nel Registro nazionale delle APS, e pertanto essere interessate, a partire dal 23 novembre 2021 (data di avvio del RUNTS), al procedimento automatico di migrazione al RUNTS ai sensi dell'art. 31 del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/2020;
- ✓ in caso di partecipazione delle ONLUS, queste devono risultare iscritte alla data del 22 novembre 2021 all'Anagrafe delle ONLUS dell'Agenzia delle Entrate come da elenco pubblicato dall'Agenzia delle Entrate;
- ✓ in caso di partecipazione di imprese sociali di cui al D.Lgs. 112/2017, ivi incluse le cooperative sociali di cui alla legge n. 381/1991, esse devono essere iscritte nell'apposita sezione del Registro delle imprese presso la competente Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (ai sensi dell'art. 11, co. 3, del D.Lgs n. 117/2017, e dell'art. 3, comma 1, lettera d), del Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 106/2020, per tali enti il requisito dell'iscrizione al RUNTS è soddisfatto attraverso l'iscrizione nell'apposita sezione "Imprese sociali" del Registro delle imprese);

Qualora prevista dalla tipologia del soggetto giuridico, essere regolarmente iscritti nel Registro delle imprese presso la competente Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (art. 11, co. 2, del D. Lgs n. 117/2017);

Per le Cooperative e per i Consorzi tra Cooperative, essere regolarmente iscritti all'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito con D.M. 23 giugno 2004;

Le attività saranno realizzate tramite forme di co-progettazione, così da armonizzare competenze e risorse pubbliche e private da mettere a disposizione della collettività.

La scelta di avvalersi di una modalità di affidamento pubblico di uno o più centri estivi 2024, attraverso il modello della co-progettazione pubblico-privato sociale risponde all'esigenza di sperimentare un nuovo modello organizzativo che tenga presente l'esigenza dei minori di svolgere attività ludico-creative esaltando la funzione programmatica e di coordinamento del Comune e potenziando una sinergia pubblico-privato sociale.

Modalità di sviluppo della coprogettazione

L'attività istruttoria prevede lo svolgimento di tre fasi distinte:

- b. selezione dei soggetti con cui sviluppare la co-progettazione definitiva, sulla base delle caratteristiche del soggetto stesso nel rispetto delle norme di legge e dei criteri di selezione specificati di seguito;
- c. avvio di attività di co-progettazione tra i Responsabili tecnici dei soggetti selezionati e i



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

rappresentanti designati dall'Amministrazione comunale; in questa seconda fase si procederà a definire i progetti di realizzazione dei Centri estivi, tenendo presente i vincoli sanitari e normativi definiti dalle norme statali.

d. Redazione del progetto finale che dovrà contenere:

- la definizione analitica e di dettaglio degli obiettivi da conseguire
- la definizione degli elementi e delle caratteristiche di innovatività e sperimentaltà dell'intervento e del servizio co-progettato
- il calendario di apertura e l'orario quotidiano di funzionamento, con distinzione dei tempi di effettiva apertura all'utenza e di quelli – precedenti e successivi – previsti per la predisposizione quotidiana del servizio e per il suo riordino dopo la conclusione delle attività programmate;
- il numero e l'età dei bambini ed adolescenti accolti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
- gli ambienti e gli spazi utilizzati e la loro organizzazione funzionale, mediante l'utilizzo di una piantina nella quale i diversi ambiti funzionali – ad esempio, gli accessi, le aree gioco, le aree servizio, ecc. – siano rappresentati in modo chiaro e tale da costituire la base di riferimento per regolare i flussi e gli spostamenti previsti, nonché per verificarne preliminarmente la corrispondenza ai richiesti requisiti di sicurezza, igiene e sanità, distanziamento fisico;
- i tempi di svolgimento delle attività ed il loro programma giornaliero di massima, mediante un prospetto che espliciti con chiarezza le diverse situazioni e le attività che si svolgono dall'inizio al termine della frequenza; ed individuando altresì i momenti in cui è previsto di realizzare routine di lavaggio delle mani e di igienizzazione degli spazi e dei materiali;
- l'elenco del personale impiegato con qualifica e in numero adeguato in relazione al numero di bambini coinvolti, secondo le disposizioni vigenti in materia, ivi compresa la previsione di una figura di coordinamento educativo e organizzativo del gruppo degli operatori;
- le specifiche modalità previste nel caso di accoglienza di bambini ed adolescenti con disabilità o provenienti da contesti familiari caratterizzati da fragilità;
- le specifiche modalità previste per l'eventuale utilizzo di mezzi per il trasporto dei bambini ed adolescenti, con particolare riguardo alle modalità con cui verrà garantita l'accompagnamento a bordo da parte di una figura adulta, nonché il prescritto distanziamento fisico;
- le modalità previste per la verifica della condizione di salute del personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- le modalità previste per la verifica della condizione di salute di minori e personale impiegato, attraverso dichiarazioni e certificazioni da identificare in accordo con le competenti autorità sanitarie locali;
- il rispetto delle prescrizioni igieniche inerenti alla manutenzione ordinaria dello spazio, al controllo quotidiano dello stato dei diversi arredi ed alle attrezzature in esso presenti e la loro relativa pulizia approfondita periodica;
- le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;
- quanto eventualmente inerente alla preparazione e consumo di pasti.
- la definizione del costo delle singole prestazioni;



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

- La seconda fase sarà avviata successivamente al termine della fase a) e si concluderà con la stesura dei progetti definitivi. Essi saranno redatti a cura degli aggiudicatari e approvati, con apposito atto che conterrà anche i criteri di accesso e le eventuali tariffe di compartecipazione dell'utenza. **Tale fase dovrà concludersi orientativamente entro il 31/07/2024 con la stipula della Convenzione tra Amministrazione comunale e partner.**

Convenzione e principali clausole

La Convenzione dovrà contenere, indicativamente, almeno i seguenti elementi:

- Oggetto
- Progettazione condivisa
- Durata
- Direzione, gestione e organizzazione
- Impegni dei soggetti gestori selezionati
- Impegni del Comune
- Impegni economico - finanziari
- Inadempimenti e risoluzione
- Controversie
- Clausola del trattamento dei dati personali.

L'Amministrazione comunale si riserva di chiedere in qualsiasi momento ai soggetti gestori la ripresa del tavolo di negoziazione per procedere alla integrazione e alla diversificazione delle tipologie di intervento e del ventaglio delle offerte, alla luce di sopravvenute modifiche/integrazioni della programmazione degli interventi medesimi.

Impegni del soggetto organizzatore

- garantire la presenza di educatori in numero adeguato e con professionalità in ambito educativo, animativo, didattico, sportivo, idonea allo svolgimento del programma presentato, **(si specifica la necessità che siano indicati, già al momento della partecipazione i nominativi dei volontari impiegati che saranno opportunamente formati sulle attività di accoglienza)**;
- ammettere alla partecipazione al centro estivo i richiedenti senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, religione, sesso, condizione sociale ecc, favorendo l'accoglimento di bambini con disabilità e ponendo in atto tutte le condizioni idonee al loro inserimento;
- al personale impiegato dovranno essere applicate tutte le normative di riferimento assicurando il pieno rispetto degli adempimenti stipendiali, previdenziali, assicurativi e in tema di sicurezza del lavoro;
- svolgere il servizio nel rispetto di tutte le norme di sicurezza finalizzate alla tutela dei bambini che frequenteranno il centro;
- condurre il centro estivo nel rispetto delle normative vigenti in materia di privacy, in particolare quelle relative alle attività con minori;
- garantire che la eventuale fornitura dei pasti prevista nell'ambito del centro estivo sarà eseguita nel rispetto di tutte le normative vigenti in materia, compreso quanto previsto dalla legge in materia di sicurezza e di igiene degli alimenti;
- garantire che gli eventuali operatori volontari, impegnati nell'attività del centro estivo, siano coperti da assicurazione contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi;
- provvedere nei confronti del personale impiegato alle dovute verifiche previste dal D.Lgs. n.39/2014 contro l'abuso, lo sfruttamento sessuale e la pornografia minorile;
- stipulare un'idonea polizza assicurativa per gli infortuni ai frequentanti del centro estivo e



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

per danni che possano essere recati a persone e cose o all'immobile durante l'espletamento del servizio, esonerando il Comune di Marcianise da ogni responsabilità a riguardo;

- impegnarsi al rispetto della normativa anticorruzione;
- relazionare al Comune, a servizio concluso, in merito all'iniziativa realizzata e rendicontare tutte le spese sostenute;

L'ente gestore potrà presentare al Comune di Marcianise richiesta di disponibilità di locali all'aperto o al chiuso, dove poter effettuare le attività del centro. Il Comune si riserva la facoltà di fornire la disponibilità di locali/spazi.

Si richiede agli organismi che si candideranno quali requisiti tecnici-professionali fondamentali, pena l'esclusione, l'aver organizzato almeno un'attività analoga nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente Avviso.

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse attraverso il modello "Allegato A" debitamente compilato in ogni sua parte e firmato, unitamente a una copia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale in corso di validità.

(se il soggetto proponente è un'Associazione) copia, autocertificata conforme all'originale, dell'Atto Costitutivo e/o dello Statuto, dalla quale si evinca che questa persegue finalità sociali, culturali, assistenziali, religiose o sportive a favore dei minori

Le istanze dovranno essere presentate entro **le ore 12:00 del 29/07/2024** presentando apposita istanza all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Marcianise, riportante la seguente dicitura: **"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CO-PROGETTAZIONE CENTRI ESTIVI 2024"**, e dovrà contenere la documentazione utile alla valutazione delle candidature come appresso indicato:

L'individuazione dei soggetti ammessi alla co-progettazione verrà fatta attraverso l'analisi dei requisiti tecnici e professionali con l'attribuzione, da parte di apposita commissione di punteggi sino ad massimo 70 punti – utilizzando i seguenti parametri:

1. Esperienza tecnico-professionale maturata nell'ambito dell'attività che forma oggetto della co- progettazione:
Saranno attribuiti 10 punti per ogni anno di esperienza (max 30 punti)
2. Esperienza tecnico-professionale maturata nella progettazione e realizzazione di interventi di welfare territoriale attraverso metodologie partecipate:
Saranno attribuiti 10 punti per ogni esperienza documentata in linea con quanto richiesto (max 20 punti)
3. progettazione di modalità di partecipazione dedicata a soggetti diversamente abili(max 10 punti)
4. capacità di gestire attività con valenza prevalentemente educativa e ludico ricreativa (max 10 punti)

Valutati i requisiti tecnici professionali verrà stilata idonea graduatoria. Al concorrente I classificato verrà affidata anche l'attività di coordinamento tecnico/amministrativo del Centro Estivo

IMPEGNI ECONOMICO FINANZIARI



CITTÀ DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

ASSESSORATO ALLE POLITICHE SOCIALI

Il Comune di Marcianise riconoscerà ai soggetti coinvolti nella co-progettazione un rimborso di € **15/procapite, giornaliero**, per ciascun bambino frequentante il Centro estivo (numero massimo di presenze settimanali 100 bambini, indicativamente per 5 giorni alla settimana). Le presenze dovranno risultare da apposito registro settimanale di presenze, controfirmato dai genitori/tutori dei bambini.

Il Dirigente dei Servizi sociali comunali, personalmente, o mezzo di delegato, si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione sulle presenze giornaliere.

Sarà, altresì, rimborsata, nei limiti delle risorse che saranno previste per ciascuna settimana di attività, come risultante dalla coprogettazione finale, la spesa derivante da:

- Accessi a piscine;
- Accessi a centri sportivi;
- Spese di trasporto per escursioni/piscina/impianti sportivi inserite nelle progettazioni;
- Altre spese varie per escursioni, opportunamente documentate;

Sarà, infine, riconosciuto un rimborso forfettario di € **3.500,00** all'Ente del Terzo Settore che verrà incaricato del coordinamento delle attività.

Il Comune di Marcianise avvierà l'attività di coprogettazione con tutti i soggetti secondo l'ordine di graduatoria, fino ad esaurimento delle risorse stanziare e comunque fino all'inserimento di **almeno 60 bambini**.

Successivamente all'individuazione della/delle proposta/e progettuale/i più idonea alle finalità del presente Avviso, si darà avvio all'attività vera e propria di co-progettazione con l'obiettivo di delineare il progetto da realizzare.

I soggetti proponenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- a) non incorrere nelle cause di esclusione previste dagli artt. **94 e 95 del D.Lgs. n°36/2023**;
- b) avere tra i propri fini istituzionali quello di operare nel settore sociale e/o educativo

Si precisa fin da ora che il Comune di Marcianise si riserva di non procedere alla realizzazione dell'attività di co-progettazione nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta idonea.

La manifestazione di interesse dovrà essere inviata tramite (Posta Elettronica Certificata) al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.marcianise.ce.it oppure consegnata a mano all'Ufficio [Protocollo dell'Ente](#).

Il Titolare P.O.
Coordinatore dell'Ufficio di Piano
Dott.ssa Franca Nubifero