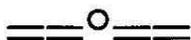




CITTÀ DI MARCIANISE
Provincia di Caserta



ALLEGATO “ c ”



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE
2017/2019

PDO VARI SETTORI



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE I - TRIBUTI

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Generale
0018635 13-06-2017 Interno
16:59:43

Categoria 1 Classe 6

" Sistema di misurazione e valutazione delle performance"

Scheda:

Cognome e nome: Dott. Angelo Laviscio - I Settore

Periodo di riferimento: Anno 2017

Scheda "Assegnazione Obiettivi"

1	T.A.R.I. 2017	10
2	IMU- Recupero evasione	15
3	IMU – Riscossione Coattiva	5
4	T.A.R.S.U. 2013	5
5	Esternalizzazione della gestione dei tributi	15
	TOTALE PESI	50

Per il Dirigente del Settore
Il Segretario Generale
Dott. Onofrio Tartaglione

P.D.O. – ANNO 2017

1

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50.



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 01

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

TA.RI. 2017

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Formazione ed emissione ruolo per la riscossione della TA.RI. 2017, compreso formazione ed emissione del ruolo suppletivo 2016 con rateizzazione in n. 4 rate bimestrali come previsto da regolamento.

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

DATA FINE ATTIVITÀ : 30/06/2017

VALORE OBIETTIVO (1)

PESO (DA 0 A 50) DIECI (10)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 02

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

IMU – Recupero evasione

DESCRIZIONE

Recupero evasione IMU mediante formazione ed emissione avvisi di accertamento.

Per evidente carenza di personale, ed in particolare per la vacanza dei posti di caposervizio, Responsabili dei Tributi, l'attività si concentrerà sulla evasione di importi consistenti.

L'importo complessivo degli avvisi che saranno emessi dovrà essere pari almeno ad Euro 2.600.000,00.

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/10/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) TRENTA (15)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 04

Responsabile: Dott. Angelo Lavisio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

TARSU - 2013

DESCRIZIONE

Intimazione al pagamento TARSU 2013 e Maggiorazione (ex art. 14 comma 13 D.L. 201/2011 riservata allo Stato); rispedizione raccomandate non notificate ai contribuenti da parte delle Poste Italiane; recupero versamenti non rendicontati da Poste Italiane;

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) cinque (5)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 05

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

□ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

ESTERNALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI TRIBUTI COMUNALI

□ DESCRIZIONE

Affidamento in concessione, mediante procedura ad evidenza pubblica, dell'intera gestione ad apposita società iscritta all'albo di cui all'art. 53, d.lgs. n. 446/1997.

□ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

□ DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

□ VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) cinque (15)

Per il Dirigente del I Settore
Il Segretario Generale
Dott. Onofrio Tartaglione



COMUNE DI MARCIANISE

==^==
SETTORE I -

COMUNE DI MARCIANISE

Protocollo Generale
0017658 03-06-2017 Interno
11:32:18

Categoria 4 Classe 1

PEG E PDO 2017

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO	PESO
1	07	Carta d'identità elettronica	25
1	11	Gestione archivio documentale comunale	25

Data 1.06.2017

Il Dirigente

Una copia va indirizzata al nucleo di valutazione ed una al referente politico

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

1

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE I -

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Emissione nuova carta d'identità elettronica

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Si premette che ai sensi dell'art. 10 ,comma 3 del D.L. 78/2015 convertito in legge n. 125/2015 è stata prevista la nuova Carta di Identità Elettronica con funzioni di identificazione del cittadino . Che si è provveduto ad effettuare tutti gli adempimenti propedeutici per consentire l'avvio imminente dell'emissione della CIE e precisamente:

- a) mediante sopralluogo dell'ufficio tecnico comunale ad individuare i locali per garantire la sicurezza e facilitare l'accesso agli utenti.
- b) autorizzazione per i dipendenti dell'ufficio anagrafe alla partecipazione al corso di formazione presso la Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Napoli
- c) richiesta all' economo comunale per l'acquisto di materiale occorrente per la predisposizione delle postazioni da attivare
- d) comunicazione al dirigente II settore per gli adempimenti relativamente alla parte del nuovo corrispettivo e la riscossione da parte del Comune

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE (personale già assegnato)

STRUMENTALI (oltre a quelle già in dotazione all'ufficio , saranno allestite 2 postazioni con attrezzature consegnate dal Ministero)

ECONOMICHE (bilancio 2017)

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : febbraio 2017 DATA FINE ATTIVITÀ :alla consegna delle dotazioni informatiche da parte del Ministero



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I -

FASI INTERMEDIE :

A) _____

DATA INIZIO FASE _____ DATA FINE FASE _____

B) _____

DATA INIZIO FASE _____ DATA FINE FASE _____

C) _____

DATA INIZIO FASE _____ DATA FINE FASE _____

TARGET: L'obiettivo che l'Ufficio si propone di raggiungere consiste nell'individuazione

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (25)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I -

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Gestione dell'archivio documentale dell'Ente – gestione archivio anagrafico corrente

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

attualmente sono custoditi, presso struttura idonea di proprietà della società affidataria , e ,gestiti dalla stessa circa 1900 ml di documenti amministrativi molti di importante carattere storico ;Il servizio comprende oltre alla custodia e alla gestione la digitalizzazione dei documenti che vengono prelevati.

A fine anno la società ha elaborato e comunicato a questa Amministrazione la proposta di scarto per la documentazione che ha esaurito la validità legale di conservazione al 31.12.2016; Tale proposta è stata inviata, dopo verifica e nulla osta da parte dei dirigenti interessati allo scarto, alla Soprintendenza per la Campania per relativa autorizzazione e dopo l'avvenuta autorizzazione si è provveduto alla distruzione, secondo le modalità suggerite per le diverse tipologie di documenti dalla Soprintendenza ;

Nel secondo semestre si provvederà ad un'altra operazione di scarto della documentazione in custodia presso la struttura affidataria

Si è provveduto, inoltre, alla bonifica e lavorazione dei cartellini anagrafe datati e rovinati dal tempo e dal continuo consulto. Detta lavorazione è avvenuta mediante 5 fasi: Controllo del verbale di presa in carico; Ordinamento della numerazione dei cassettoni ; Sfascicolo cartellini;Scansione ;Metadattazione

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE (personale assegnato all'ufficio)

STRUMENTALI

ECONOMICHE (bilancio comunale)

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

4



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I -

DATA INIZIO ATTIVITÀ : gennaio 2017 **DATA FINE ATTIVITÀ** : 31.12.2017

FASI INTERMEDIE :

D) _____

DATA INIZIO FASE _____ **DATA FINE FASE** _____

TARGET: L'obiettivo che l'Ufficio si propone di raggiungere consiste nell'individuazione

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (25)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I -



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE I - TRIBUTI

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Generale
0018635 13-06-2017 Interno
16:59:43

Categoria 1 Classe 6

" Sistema di misurazione e valutazione delle performance"

Scheda:

Cognome e nome: Dott. Angelo Laviscio - I Settore

Periodo di riferimento: Anno 2017

Scheda "Assegnazione Obiettivi"

1	T.A.R.I. 2017	10
2	IMU- Recupero evasione	15
3	IMU – Riscossione Coattiva	5
4	T.A.R.S.U. 2013	5
5	Esternalizzazione della gestione dei tributi	15
	TOTALE PESI	50

Per il Dirigente del I Settore
Il Segretario Generale
Dott. Onofrio Tartaglione

P.D.O. – ANNO 2017

1

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50.



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 01

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

TA.RI. 2017

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Formazione ed emissione ruolo per la riscossione della TA.RI. 2017, compreso formazione ed emissione del ruolo suppletivo 2016 con rateizzazione in n. 4 rate bimestrali come previsto da regolamento.

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

DATA FINE ATTIVITÀ : 30/06/2017

VALORE OBIETTIVO (1)

PESO (DA 0 A 50) DIECI (10)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 03

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

IMU – Riscossione Coattiva

DESCRIZIONE

Formazione ed emissione ruolo per la riscossione coattiva degli avvisi di accertamento IMU divenuti definitivi al 31/12/2016 e non pagati, compreso la riscossione coattiva degli avvisi rateizzati, per i quali i contribuenti non hanno provveduto al pagamento entro i termini previsti.

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/10/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) cinque (5)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 04

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

TARSU - 2013

DESCRIZIONE

Intimazione al pagamento TARSU 2013 e Maggiorazione (ex art. 14 comma 13 D.L. 201/2011 riservata allo Stato); rispedizione raccomandate non notificate ai contribuenti da parte delle Poste Italiane; recupero versamenti non rendicontati da Poste Italiane;

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) cinque (5)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE I - TRIBUTI

OBIETTIVO n° 05

Responsabile: Dott. Angelo Laviscio

□ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

ESTERNALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEI TRIBUTI COMUNALI

□ DESCRIZIONE

Affidamento in concessione, mediante procedura ad evidenza pubblica, dell'intera gestione ad apposita società iscritta all'albo di cui all'art. 53, d.lgs. n. 446/1997.

□ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

□ DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

□ VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) cinque (15)

Per il Dirigente del I Settore
Il Segretario Generale
Dott. Onofrio Tartaglione



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE II -

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

PEG E PDO 2017

Scheda n. 1 (cfr delibera G.C. n.117/2013)- Assegnazione Obiettivi

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO	PESO
1	3	Contabilità economico-patrimoniale nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i,	10
1	3	Ordinativo informatico locale (OIL)	10
1	3	Nodo dei Pagamenti-SPC” di AgID-	10
1	3	Sistema della partecipate- Bilancio consolidato	10
1	3	NUOVA CONVENZIONE DI TESORERIA	10

Data _____

Il Dirigente
Dott. Salvatore Zinzi

Una copia va indirizzata al nucleo di valutazione ed una al referente politico

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

1

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE II -

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Salvatore Zinzi

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Contabilità economico-patrimoniale nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i,

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

L'avvio a regime del nuovo sistema contabile armonizzato, ai sensi del D.Lgs.118/2011 smi, prevede la redazione del primo conto economico e patrimoniale "armonizzato" con riferimento alla gestione 2016.

Coordinare le attività di tutti i settori dell' Ente per riaccertamento ordinario dei residui e la redazione delle singole determinazioni di ricognizione dei residui, di rispettiva competenza, ai fini della redazione della relativa delibera di giunta di approvazione del riaccertamento dei residui ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 -

Lo stato patrimoniale, chiuso il 31 dicembre dell'anno precedente nel rispetto del DPR 194/1996, sarà riclassificato e rivalutato secondo l'articolazione prevista dai nuovi principi contabili.

Predisposizione del rendiconto di gestione anno 2016 ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. n. 267/2000.

❑ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 01- Programma 03

❑ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**❑ TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE II -

DATA INIZIO ATTIVITÀ :
legge

DATA FINE ATTIVITÀ : termine fissato per

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE II -

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Salvatore Zinzi

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE (OIL)

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Il decreto legge n. 201/2012 recante - all'art. 12, comma 2 – prevede l'obbligo per la pubblica amministrazione di avviare il processo di superamento di sistemi basati sull'uso di supporti cartacei e di adozione dell'OIL (Ordinativo informatico locale). Che è necessario adottare il nuovo standard del tracciato Ordinativo Informatico (OIL) onde consentire, in prosieguo, il passaggio all'Ordinativo di Incasso e pagamento (OPI) come preannunciato nella circolare AgID n. 5/2016 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9 giugno 2016.

Procedere per l'attivazione dei servizi e configurazione iniziale tracciati ordinativi informatici XML OI specifiche tecniche circ. n.36 ABI e circ. n.64 AGID, implementando la procedura sicr@web in uso-

**❑ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.
Missione 01- Programma 03**

❑ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE II -

- TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 30/11/2017

- VALORE OBIETTIVO (1) :**

PESO (DA 0 A 50) (10)



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE II -

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : Salvatore Zinzi

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Nodo dei Pagamenti-SPC” di AgID-

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Attivazione della procedura per favorire l'effettuazione dei pagamenti elettronici a qualsiasi titolo dovuti avvalendosi, per le attività di incasso e pagamento, della piattaforma tecnologica “Nodo dei Pagamenti SPC”, realizzata dall’Agenzia per l’Italia Digitale (AGID) per gestire le transazioni tra gli Enti creditori e dei soggetti abilitati all’incasso (circuito bancario e altri soggetti abilitati), nel suo insieme denominato circuito “Pago PA”.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

MISSIONE 01

PROGRAMMA 03- GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL’OBIETTIVO
DALL’EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

6



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE II -

DATA INIZIO ATTIVITÀ : **DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017**

FASI INTERMEDIE :

A) _____

DATA INIZIO FASE _____ **DATA FINE FASE** _____

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE II -

OBIETTIVO n° 04

Responsabile : Salvatore Zinzi

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Sistema della partecipate- Bilancio consolidato

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Gestione e controllo dell'attività del "gruppo" pubblico locale, a cui fa riferimento pure l'articolo 147-quater del Tuel in relazione al "controllo" delle partecipate.

L'obbligo di redazione del bilancio consolidato impone agli enti (capogruppo) una serie di attività preliminari, che rivestono una notevole importanza ai fini della successiva attuazione della fase del consolidamento.

Occorre procedere ad una delimitazione del perimetro del bilancio consolidato, per selezionare le realtà che vi partecipano ed i soggetti che, invece, ne sono esclusi, ovviamente tenendo conto delle indicazioni offerte dal principio contabile n. 4 relativo al "bilancio consolidato".

L'ente deve predisporre due distinti elenchi: da una parte, l'elenco degli enti, delle aziende e delle società che compongono il gruppo amministrazione pubblica sulla base dei criteri indicati (che prevedono l'inclusione degli organismi strumentali, degli enti strumentali controllati, degli enti strumentali partecipati, delle società controllate e partecipate) e, dall'altra parte, delle realtà che sono ricomprese nell'ambito del bilancio consolidato.

I due elenchi, da approvare in giunta, non sono necessariamente coincidenti.

Il principio contabile fornisce, in proposito, indicazioni puntuali, stabilendo che, in ogni caso, sono considerate irrilevanti (e quindi non oggetto di consolidamento) le quote di partecipazione inferiori all'1% del capitale della società partecipata.



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE II -

Approvazione, con la delibera che di G.C. che individua l'elenco degli organismi compresi nell'area di consolidamento, delle "Linee guida" al fine di giungere, nei termini di legge, alla redazione ed approvazione del Bilancio consolidato del comune di Marcianise.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

MISSIONE 01

PROGRAMMA 03- GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ : **DATA FINE ATTIVITÀ : termine fissato per legge**

FASI INTERMEDIE :

B) _____

DATA INIZIO FASE _____ **DATA FINE FASE** _____



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE II -

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

OBIETTIVO n° 05

Responsabile : Salvatore Zinzi

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Nuova convenzione di Tesoreria 2018/2020

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Nuova convenzione di Tesoreria comunale in scadenza- Preparazione degli atti propedeutici all'affidamento del servizio per il periodo 2018/2020.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

MISSIONE 01

PROGRAMMA 03- GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE II -

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE III _____ -

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : ing. Gennaro Spasiano

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Riduzione e repressione Abusivismo edilizio

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

- **La repressione dell'abusivismo edilizio costituisce obiettivo di interesse primario da parte dell' Amministrazione Comunale al fine di assicurare con particolare rigore e puntualità la repressione degli abusi edilizi.,**
- **Tale attività impegna in maniera continuativa principalmente su richiesta delle forze dell'ordine o del Comando VV.UU. , l'esecuzione di sopralluoghi, stesura di relazioni ed ordinanze consequenziali con notevole dispendio di energie. A ciò aggiungasi la fase "demolitoria" che già ha avuto inizio e continuerà ,secondo le indicazioni predisposti dalla procura presso il tribunale di S.M.Capua Vetere, compatibilmente con le risorse economiche disponibili . L'ufficio pone il massimo impegno affinché i servizi siano erogati in modo da garantire un idoneo grado di efficienza ed efficacia, ponendo in essere le condizioni e le misure idonee al raggiungimento di tale obiettivo.**

❑ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

❑ RISORSE :

UMANE -INTERNE

STRUMENTALI - Quelle in dotazione al settore per la mera parte amm.va da poter svolgere nell'Ente

ECONOMICHE - Vedosi PEG Finanziario

❑ TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

2



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE III _____ -

DATA INIZIO ATTIVITÀ : avviato **DATA FINE ATTIVITÀ** : 31/12/2017

FASI INTERMEDIE :

A) _____

DATA INIZIO FASE _____ **DATA FINE FASE** _____

B) _____

DATA INIZIO FASE _____ **DATA FINE FASE** _____

C) _____

DATA INIZIO FASE _____ **DATA FINE FASE** _____

TARGET: L'obiettivo che l'Ufficio si propone di raggiungere consiste nell'individuazione

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) ()



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE III _____ -

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : ing. Gennaro Spasiano

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Riqualficazione fiera settimanale

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Superamento delle criticità relative ai problemi di pulizia, posteggi e viabilità, effettuare azioni di maggiore responsabilizzazione e partecipazione degli operatori all'introduzione di sistemi di raccolta differenziata dei rifiuti .Manutenzione della segnaletica orizzontale e verticale,manutenzione, ripristino e funzionamento bagni disabili. Riqualficazione dei box in muratura e riaffidamento degli stessi.

❑ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

❑ RISORSE :

UMANE –interne

STRUMENTALI - Quelle in dotazione al settore per la mera parte amm.va da poter svolgere nell'Ente

ECONOMICHE –Vedosi PEG finanziario

❑ TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : Avviato DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

FASI INTERMEDIE :

D) _____



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE_III_____ -

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : ing. Gennaro Spasiano

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Gestione Rifiuti

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Miglioramento della raccolta differenziata per apportare un aumento della percentuale di differenziazione e sensibilizzazione della cittadinanza sulla raccolta.

Garantire un servizio più vicino alle esigenze dei cittadini .Controllare la ditta appaltatrice sulla correttezza del servizio espletato.

Individuazione di un nuovo centro di raccolta .Esecuzione dei lavori per la realizzazione di Ecopunti atti a tutelare l'ambiente e rendere il territorio più vivibile.Tutto ciò per incrementare la percentuale della raccolta differenziata e riduzione dei rifiuti

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE -INTERNE

STRUMENTALI **Quelle in dotazione al settore per la mera parte amm.va da poter svolgere nell'Ente**

ECONOMICHE -Vedosi PEG Finanziario

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : Avviato

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE III _____ -

OBIETTIVO n° 04

Responsabile : ing. Gennaro Spasiano

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Lotta al Randagismo e protezione animali

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

L'Amministrazione comunale in ossequio a quanto previsto dalla L.R. n. 16/01 ad oggetto "Tutela degli animali da affezione del randagismo" si pone l'obiettivo sia della salvaguardia della salute pubblica sia alla salvaguardia delle strutture di ricovero degli animali randagi ed affezione.

Si provvederà ad effettuare campagna di informazione e di sensibilizzazione della popolazione finalizzata al raggiungimento del 20% relativo all'adozione degli animali e alla prevenzione del randagismo. Si continuerà inoltre a garantire il servizio di ricovero, mantenimento e custodia cani randagi nelle strutture.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE - Interne

STRUMENTALI - Quelle in dotazione al settore per la mera parte amm.va da poter svolgere nell'Ente

ECONOMICHE - Vedosi PEG Finanziario

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : avviato DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

FASI INTERMEDIE :

I) _____



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE III _____ -

OBIETTIVO n° 05

Responsabile : ing. Gennaro Spasiano

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Valutazione dell'inquinamento atmosferico urbano e dell'impianto di attività industriale sulla qualità della città di Marcianise

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

In tale attività sarà eseguito il monitoraggio di sostanze inquinanti in città e in zona industriale ed inoltre sarà effettuata un'analisi del rischio ambientale attraverso l'applicazione di modelli di dispersione della qualità dell'aria al fine di stimare la dispersione degli inquinamenti e valutarne la loro concentrazione e sorgente emissiva. Tale progetto oltre a valutare l'impatto delle attività presenti in zona industriale sulla qualità dell'aria in città, fornirà informazioni indispensabili per una corretta gestione del territorio urbano e per la pianificazione di nuovi insediamenti produttivi.

ERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE -INTERNE

STRUMENTALI Quelle in dotazione al settore per la mera parte amm.va da poter svolgere nell'Ente

ECONOMICHE -Vedosi PEG Finanziario

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : Avviato

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE III _____ -

OBIETTIVO n° 06

Responsabile : ing. Gennaro Spasiano

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Manutenzione beni demaniali e patrimoniali (strade,PI,Scuole,acquedotti,fognature ecc.)

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Trattasi della manutenzione degli anzidetti beni dem.li e patr.li. Detta manutenzione sarà garantita compatibilmente con le non sufficienti risorse finanziarie disponibili quindi, rispetto alle previsioni basate sullo storico potranno essere eseguiti gli interventi via via necessari senza specifica programmazione e fino ad esaurimento dei fondi previsti in Bilancio. Pertanto non potrà sicuramente farsi fronte alle reali esigenze della città con certezza di nascita di contenziosi nonché di richieste risarcimento danni oltre che di effetti sanzionatori da parte di Enti deputati al controllo e responsabilità che possono essere sia civili che penali. E' evidente che tale stato delle cose consiglia di fornire il settore di eventuali ulteriori risorse economiche, qualora disponibili, al fine di consentire allo stesso di poter dare maggiore riscontro alle esigenze locali e così da ridurre gli effetti negativi dell'attuale situazione, la cui responsabilità è da ascrivere al di fuori di questo Settore e su cui il medesimo non può incidere perché privo dei necessari strumenti civili ..

❑ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

❑ RISORSE :

UMANE -INTERNE

STRUMENTALI **Quelle in dotazione al settore**

ECONOMICHE -Vedosi PEG Finanziario e prog. OO.PP

❑ TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : Avviato

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

12

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

==^==

SETTORE_III_____ -

OBIETTIVO n° 07

Responsabile :ing. Gennaro Spasiano

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Manutenzione rete idrica

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Esecuzione di una efficiente manutenzione della rete idrica e fognaria- A tale scopo è stato previsto nel programma OOPP la realizzazione di molti interventi da finanziarsi con fondi regionale.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE -INTERNE

STRUMENTALI Quelle in dotazione al settore .

ECONOMICHE -Vedosi PEG Finanziario e prog. OO.PP

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : Avviato

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

FASI INTERMEDIE :



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE III _____ -

**IL SINDACO
ANTONELLO VELARDI**

IL DIRIGENTE



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE IV

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Incremento e miglioramento degli arredi scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

L'OBIETTIVO CHE IL Comune di Marcianise si prefigge è quello relativo alla fornitura di arredi per le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado. Le numerose esigenze degli Istituti di pertinenza dell'Amministrazione Comunale portano un continuo fabbisogno di suppellettili e arredi vari, sia per quanto riguarda la sostituzione di quelli obsoleti sia quelli necessari per arredare le nuove aule, realizzate a seguito di ampliamenti degli stabili, sede degli Istituti scolastici.

In questo settore, l'Amministrazione provvederà, in ossequio alla vigente normativa in materia, all'indizione di gare d'appalto per la fornitura e posa in opera dei predetti beni (banchi, sedie, armadi ecc.)

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 4 Programma 6

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 01/06/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (6)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

2

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr. Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE IV

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Ristorazione scolastica

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

L'Amministrazione Comunale si pone tra gli obiettivi principali la Ristorazione scolastica al fine di assicurare, anche attraverso l'erogazione di questo servizio, il Diritto allo studio. Il servizio di ristorazione viene, tra l'altro, costantemente seguito e monitorato dall'apposita Commissione Mensa prevista dal Regolamento, approvato con deliberazione di C.C. n. 21/2005 e supportato dalle novità alimentari previste dalle apposite tabelle dietetiche. Il nuovo servizio, per gli anni scolastici 2017/2018 e 2018/2019, il cui appalto è in via di definizione presso la SAU di Caserta, sarà aggiudicato con l'approssimarsi del nuovo anno scolastico.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 4 Programma 6

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 02/01/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (11)



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE IV

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Trasporto scolastico

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Il Comune di Marcianise, ai sensi della legge regionale "Diritto allo Studio", gestisce, tra l'altro, il servizio di trasporto scolastico con mezzi propri (scuolabus) con personale dipendente a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado. Il servizio viene organizzato annualmente secondo il calendario scolastico, dal lunedì al venerdì e il sabato solo per un Istituto Comprensivo, articolandosi su orari antimeridiani e pomeridiani. Gli alunni sono trasportati secondo un percorso stabilito ed organizzato lungo punti di raccolta (fermate). L'ufficio si è attivato per il nuovo anno scolastico alla raccolta e verifica delle domande di iscrizione, alla predisposizione degli elenchi, all'organizzazione di tutto il servizio di trasporto (orari autisti, fermate, comunicazioni alle famiglie; cura e manutenzione degli automezzi adibiti al trasporto scolastico). Ha inoltre predisposto l'istruttoria per il rinnovo delle patenti di guida degli autisti nonché quella per la cura e manutenzione degli automezzi adibiti al trasporto scolastico.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 4 Programma 6

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 02/01/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (2)



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE IV

OBIETTIVO n° 04

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Disabilità alunni scuole dell'infanzia e scuole secondarie di 1° grado

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

La legge 517/77 istituisce formalmente le classi aperte indicate come modalità organizzativa flessibile per l'integrazione degli alunni disabili al fine di agevolare l'attuazione del diritto allo studio.

L'Ufficio P.I. , ha adottato un sistema di erogazione di servizi atti a garantire agli alunni disabili il pieno accesso agli interventi previsti dalla legge, in riferimento alla necessità segnalate annualmente da parte delle Scuole, attraverso fornitura di attrezzature, sussidi e ausili di concerto con i servizi socio - sanitari del territorio.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 4 Programma 6

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 02/01/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (3)



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE IV

OBIETTIVO n° 05

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Erogazione buoni libro

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

La Regione Campania con L.R. n. 4/2005, al fine di garantire il diritto allo studio, prevede la fornitura gratuita e/o semigratuita dei libri di testo agli studenti della scuola dell'obbligo e della scuola secondaria superiore statale. L'Amministrazione Comunale di Marciarianise, attraverso il competente Ufficio, ha preordinato gli atti amministrativi necessari alla erogazione dei buoni libro che avverrà, presumibilmente, nel prossimo mese di settembre, in occasione della riapertura delle scuole. I buoni, pertanto, saranno assegnati agli alunni appartenenti a famiglie meno abbienti e saranno diversificati per l'importo, a seconda della tipologia di scuola frequentata dagli alunni medesimi, giusto decreto ministeriale n. 43/2012.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 4 Programma 7

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 02/01/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

6

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr. Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE IV

OBIETTIVO n° 06

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Biblioteca Comunale: centralizzazione dei servizi bibliotecari e attivazione di servizi a domanda individuale

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

La biblioteca comunale appartiene alle categoria delle *biblioteche pubbliche* e, come tale, ha lo scopo precipuo di attuare i principi contenuti nel *Manifesto dell'UNESCO* del 1994, confermati in Italia dal protocollo "*Nuove linee di politica bibliotecaria*": deve, cioè, *garantire a tutti, indipendentemente dalle rispettive condizioni economiche, il libero accesso alle informazioni, alla conoscenza e alla cultura. Si pone, pertanto, come presidio culturale, sociale e di strumento di democrazia.*

Consapevole di rappresentare un'istituzione culturale consolidata nel tempo, capace di fungere da volano nei rapporti con il territorio, e in considerazione della deliberazione di G.C. n. 212/2014, che si propone di trasferire la sede della Biblioteca nello storico e centralissimo Palazzo Monte dei Pegni, è stato istruito un *percorso* che consenta alla Biblioteca di interagire con la società, di intercettarne risorse ed energie, di favorire, accanto alle tradizionali attività di studio e di approfondimento, la pratica di una cultura diffusa e accessibile, dove siano sempre meno percettibili i confini tra struttura fisica della biblioteca e vita di tutti i giorni.

Disporre di ambienti più centrali e meglio articolati, ha conferito al *percorso* istruito la possibilità di migliorare le attività istituzionali legate alla cosiddetta funzione di *piazza del sapere*, di sviluppare un ambito finora del tutto trascurato per motivi strutturali, quello dedicato ai ragazzi e ai bambini, e di regolamentare e attivare i servizi a domanda individuale rientranti nelle funzioni istituzionali.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 5 Programma 2

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

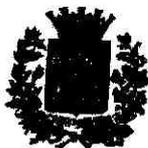
TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 01/06/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (3)

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr. Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE IV

OBIETTIVO n° 07

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Biblioteca Comunale: Incremento e razionalizzazione delle dotazioni

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Il costante adeguamento delle dotazioni documentarie e strumentali, in considerazione della velocità di obsolescenza delle moderne documentazioni e dell'esponenziale evoluzione delle attrezzature informatiche e telematiche, è indispensabile alla corretta erogazione di quei servizi che fanno della Biblioteca l'istituzione comunale che garantisce ai cittadini, a prescindere dalle condizioni economiche di ciascuno, l'accesso alle informazioni e il recupero dell'analfabetismo di ritorno. Pertanto, è stato predisposto un programma di acquisizioni librerie e di strumentazioni informatiche insieme ad un'attenta progettazione dell'adeguamento degli arredi.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 5 Programma 2

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 01/06/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (3)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

8

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE IV

OBIETTIVO n° 08

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Valorizzazione degli archivi storici della biblioteca comunale

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

La Biblioteca Comunale ha una propria sezione storica della quale fa parte l'Archivio dell'Annunziata di Marcianise o A.G.P.

Tale archivio contiene carte, manoscritti e pergamene antiche risalenti a XIV secolo, di enorme importanza per gli studi storici del territorio e per la documentazione degli eventi verificatisi in Marcianise fin dal 1380. Tale patrimonio è stato in gran parte catalogato e reso di pubblica consultazione, ma va salvaguardato e valorizzato mediante la digitalizzazione dei suoi elementi più pregiati e la corretta conservazione in scaffalature adeguate.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 5 Programma 2

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 01/06/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (3)

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE IV

OBIETTIVO n° 09

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Eventi culturali per la città

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

La crisi in cui versa l'attuale società non ha una matrice esclusivamente economica, ma presenta chiare connotazioni sociali, culturali e politiche. Il Comune assume, pertanto, il ruolo di risorsa per nuovi spazi collettivi e di luogo in cui la domanda culturale può ottenere una risposta. Nella programmazione delle attività culturali si è ritenuto opportuno preservare il sostegno pubblico alle varie realtà aggregative, sociali e culturali che arricchiscono il territorio ed elevano la qualità della vita dei cittadini.

Sono state a tal fine previste attività di carattere musicale ed eventi vari da realizzarsi in occasione di festività solenni alle quali l'Amministrazione Comunale partecipa a vario titolo, quali la festa della Liberazione, quella Santo Patrono, del Corpus Domini, del SS. Crocifisso, della commemorazione dei defunti e dell'Immacolata Concezione. Saranno, inoltre, favorite, mediante erogazione di contributi, le attività culturali organizzate dalle Pro-Loco e dalle associazioni territoriali.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 5 Programma 2

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 02/01/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (5)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

10

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE IV

OBIETTIVO n° 10

Responsabile : Dott. Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Promozione delle attività sportive

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Il Comune di Marcianise ha tra gli obiettivi la promozione e il sostegno di tutte le iniziative che valorizzano la cultura dello sport e le attività ad esso collegate. È proprietario di vari impianti sportivi che rappresentano una risorsa e un utile strumento di integrazione tra politiche sociali e vivibilità della Città.

A tal fine vanno stipulate convenzioni per la concessione in uso degli impianti sportivi di proprietà comunale con le scuole per le attività curricolari ed extra curricolari degli alunni previste nel Piano dell'Offerta Formativa di ciascun Istituto, nonché con le Associazioni Sportive dilettantistiche in grado di promuovere lo sport come strumento di formazione e di educazione. Sempre ai fini della promozione e diffusione della pratica sportiva, riconosciuta come attività indispensabile alla crescita e formazione dell'individuo, saranno poste in essere attività capaci di coinvolgere le diverse Associazioni sportive presenti sul territorio.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 6 Programma 1

RISORSE :

UMANE Risorse umane già assegnate all'ufficio

STRUMENTALI Dotazioni in possesso dell'ufficio.

ECONOMICHE Bilancio comunale 2017

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : 02/01/2017 DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (4)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

11

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr. Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE IV

IL SINDACO

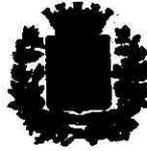
ANTONELLO VELARDI

IL DIRIGENTE

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

12

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE AFFARI LEGALI

PEG E PDO 2017

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO	PESO
1	11	Informatizzazione e creazione banca dati	10
1	11	Riduzione contenzioso legale	10
1	11	Gestione tempestiva delle attività	10
1	11	Esternalizzazione	10
1	11	Recupero delle spese giudiziali	10

Data 12-06-2017

Il Dirigente
Dott. Onofrio Tartaglione

Una copia va indirizzata al nucleo di valutazione ed una al referente politico

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE
SETTORE AFFARI LEGALI

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

INFORMATIZZAZIONE E CREAZIONE BANCA DATI IN APPOSITO GESTIONALE SOFTWARE

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

La gestione della giustizia ha subito una vera e propria rivoluzione normativa derivante dall'introduzione del processo civile telematico e dall'avvio del processo amministrativo telematico.

La Informatizzare e la Digitalizzazione stanno avendo un fortissimo impatto su tutto il mondo della giustizia ed in modo particolare nell'ambito degli Uffici legali degli Enti Pubblici.

Si rende necessario, dunque, digitalizzare e valorizzare tutti i fascicoli relativi al contenzioso gestito dall'Ente e dotarsi di un gestionale software che consente il monitoraggio costante e, quindi, la conoscenza dello stato di ciascuna controversia in tempi reali.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.
Missione 01 Programma 11

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

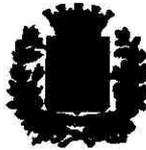
DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31.12.2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE AFFARI LEGALI

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Riduzione del contenzioso, specie in materia risarcitoria con particolare riferimento alla fattispecie insidia e trabocchetto mediante una intensificazione dei rapporti con l'ufficio tecnico, la Polizia Municipale

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 01 Programma 11

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'**

DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31.12.2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE
=[^]=
SETTORE AFFARI LEGALI

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

GESTIONE TEMPESTIVA DELLE ATTIVITA'

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Gestione di tutte le attività dell' Ufficio in maniera tempestiva e puntuale finalizzata ad una corretta gestione delle procedure di liquidazione e pagamento di fatture, parcelle e quant'altro
a salvaguardare la necessità di prevenire eventuali procedure esecutive nei confronti dell'Ente.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.
Missione 01 Programma 11

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'**

DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31.12.2017

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

4

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE AFFARI LEGALI

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

OBIETTIVO n° 04

Responsabile : Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

ESTERNALIZZAZIONE

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Gestione esterna delle cause finalizzata al contenimento dei costi della gestione del contenzioso attraverso una limitata attribuzione di incarichi legali

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 01 Programma 11

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'**

DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31.12.2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

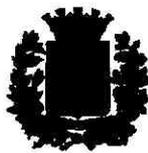
PESO (DA 0 A 50) (10)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

5

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE AFFARI LEGALI

OBIETTIVO n° 05

Responsabile : Onofrio Tartaglione

□ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

RECUPERO DELLE SPESE GIUDIZIALI

□ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Recupero delle spese di lite indicate nelle sentenze pronunciate da diversi Organi giurisdizionali nei casi di declaratoria di non soccombenza dell'Ente, finalizzato ad introitare le somme ivi statuite.

Agli atti dell'Ufficio risultano diverse sentenze per le quali l'Ente dovrà agire per il recupero del credito.

**□ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.
Missione 01 Programma 11**

□ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**□ TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ : DATA FINE ATTIVITÀ : 31.12.2017

□ VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE AFFARI LEGALI

IL DIRIGENTE

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

7

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).

Comune di Marcianise Prot. n. 18602 del 13-06-2017 interno



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

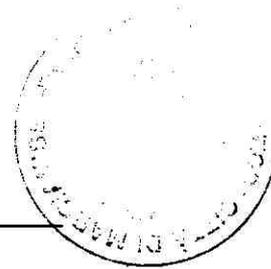
PEG E PDO 2017

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO	PESO
3	1	Attività di prevenzione e repressione di reati in materia ambientale attraverso il monitoraggio di siti ritenuti potenzialmente destinatari dello specifico reato.	15
3	1	Potenziamento dell'attività di controllo ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale.	15
3	1	PERFEZIONAMENTO DI SERVIZI DI POLIZIA COMMERCIALE	10
10	5	Individuare ed istituire "Zone a traffico limitato".	05
3	2	Ampliamento del sistema di videosorveglianza a tutela delle imprese commerciali e del cittadino.	05

Data _____

Il Comandante la Polizia Municipale





COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Dott.ssa G. Foglia

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: Attività di prevenzione e repressione di reati ed illeciti in materia ambientale attraverso il monitoraggio di siti ritenuti potenzialmente destinatari dello specifico reato.

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA': Il comando di Polizia Municipale di Marcianise, già da tempo presta particolare attenzione al fenomeno della prevenzione e repressione dell'abbandono incontrollato di rifiuti; allo sversamento illecito di RSU e al fenomeno degli incendi di rifiuti speciali e pericolosi. Poiché è stato attivato sul sito della Prefettura di Napoli il portale PROMETEO – portale sui roghi tossici e sulle attività di prevenzione, contrasto e dissuasione – alimentato con i dati forniti dalle forze di Polizia. VV-FF. e dai Comuni, nonché segnalazioni quesiti ed osservazioni da parte dei cittadini. Le prefetture di Napoli e Caserta, hanno dunque previsto dei piani di interventi che prevedono una implementazione degli interventi finalizzati a:

- Orientamento delle attività attraverso catalogazioni dei siti e ricostruzione dello schema seguito degli autori dello smaltimento abusivo.

Allo stato attuale, questo ufficio provvede a censire i siti inquinati e continua con interventi preventivi e repressivi. Provvede alla individuazione di nuovi siti inquinati e alla redazione delle relative schede di individuazione e classificazione dei siti secondo le "Linee Guida" dell'ARPAC. Quindi si tenderà all'incremento degli accertamenti preventivi e repressi in materia di illeciti ambientali, al contrasto del fenomeno dell'abbandono incontrollato dei rifiuti e al controllo della corretta differenziazione.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.: Mis 3 – Prog 1

RISORSE :

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste in dotazione organica approvata con la vigente delibera e attualmente in servizio.

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune.

ECONOMICHE : Al momento non sono previste risorse aggiuntive

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : In Corso

DATA FINE ATTIVITÀ : fine 2017



COMUNE DI MARCIANISE



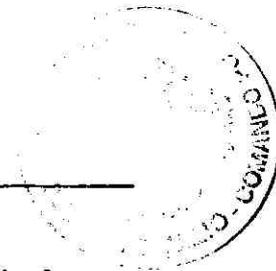
SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (15)

**IL SINDACO
ANTONELLO VELARDI**

IL Comandante la Polizia Municipale





COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Dott.ssa G. Foglia

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: Potenziamento dell'attività di controllo ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale.

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ: INTENSIFICAZIONE SERVIZI DI CONTROLLO DELLA CIRCOLAZIONE E VIABILITÀ FINALIZZATI ANCHE ALL'INCREMENTO DEL NUMERO DI INRAZIONI AL CDS RILEVATE NELL'ANNO 2017 RISPETTO AL 2016.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P. Mis 3 – Prog 1

RISORSE :

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste in dotazione organica approvata con la vigente delibera e attualmente in servizio.

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune.

ECONOMICHE : Al momento non sono previste risorse aggiuntive

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ

DATA INIZIO ATTIVITÀ : In corso

DATA FINE ATTIVITÀ : fine 2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (15)

IL SINDACO

ANTONELLO VELARDI

IL Comandante della Polizia Municipale



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : Dott.ssa G. Foglia

DENOMINAZIONE **OBIETTIVO:** PERFEZIONAMENTO DI SERVIZI DI POLIZIA
COMMERCIALE

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ : Vigilanza sulle attività Commerciali e controllo degli atti autorizzativi rilasciati dai settori comunali e dai diversi enti competenti. Contrastare l'abusivismo commerciale e l'occupazione del suolo su aree pubbliche. Incremento degli accertamenti per violazioni sulle attività commerciali e occupazioni di suolo pubblico.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P. : Mis 3 – Prog 1

RISORSE :

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste in dotazione organica approvata con la vigente delibera e attualmente in servizio.

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune.

ECONOMICHE : Al momento non sono previste risorse aggiuntive

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ : In Corso

DATA FINE ATTIVITÀ : Fine 2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)

**IL SINDACO
ANTONELLO VELARDI**

**Il Comandante la Polizia Municipale
Guglielmina Foglia**

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n° 04

Responsabile : Dott.ssa G. Foglia

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: Ampliamento del sistema di videosorveglianza a tutela delle imprese commerciali e del cittadino.

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA': Incremento del numero di telecamere per la videosorveglianza cittadina. Visualizzazione e utilizzo sempre più massiccio delle immagini per la prevenzione e repressione di illeciti .

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P. : Mis 3 – Prog 2

RISORSE :

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste in dotazione organica approvata con la vigente delibera e attualmente in servizio.

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune.

ECONOMICHE : Al momento non sono previste risorse aggiuntive

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : In Corso

DATA FINE ATTIVITÀ : fine 2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (05)

**IL SINDACO
ANTONELLO VELARDI**

IL Comandante la Polizia Municipale



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE UFFICIO DI STAFF – POLIZIA MUNICIPALE

OBIETTIVO n° 5

Responsabile : Dott.ssa G. Foglia

DENOMINAZIONE OBIETTIVO: SVILUPPO E MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA': Individuare ed istituire "Zone a traffico limitato" per incrementare e migliorare l'efficacia del sistema di mobilità urbana, migliorare la qualità della vita, e rafforzare le relazioni sociali.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P. – Mis 10 – prog 5

RISORSE :

Le risorse umane da impiegare nei vari servizi interessati sono quelle previste in dotazione organica approvata con la vigente delibera e attualmente in servizio.

Le risorse strumentali impiegate sono quelle attualmente in dotazione ai vari servizi interessati così come risulta, in modo analitico, nell'inventario dei beni del Comune.

ECONOMICHE : Al momento non sono previste risorse aggiuntive

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : In corso

DATA FINE ATTIVITÀ : Fine 2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (05)

**IL SINDACO
ANTONELLO VELARDI**

**Il Comandante la Polizia Municipale
Guglielmina Foglia**



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

PEG E PDO 2017

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO	PESO
12	07	Predisposizione ed Attuazione degli interventi finalizzati al Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA)	15
12	07	Predisposizione del Piano Sociale di Zona 2017 in conformità alle strategie del Piano sociale regionale.	20
12	07	Qualificazione del sistema di offerta dei servizi sociali dell'Ambito sociale.	15

Data

12/06/2017

Il Dirigente

IL DIRIGENTE

Dott. Alessandro Cappuccio

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Dr. Alessandro Cappuccio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Predisposizione ed Attuazione degli interventi finalizzati al Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA)

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

Con il decreto ministeriale del 26 maggio 2016 si è dato avvio su tutto il territorio nazionale alla misura denominata SIA – sostegno inclusione attiva, demandando agli Ambiti Sociali Territoriali la predisposizione dei progetti personalizzati, nonché l'attivazione dei servizi e interventi finalizzati al reinserimento sociale e lavorativo dei richiedenti il contributo. Il Ministero del Lavoro ha emanato l'Avviso Pubblico n.3/2016 per le predisposizione dei progetti a valere sul PON INCLUSIONE / FSE per la presentazione di proposte progettuali sulle seguenti principali azioni:

- a) Rafforzamento dei servizi sociali (potenziamento dei servizi di segretariato sociale e presa in carico dei beneficiari)
- b) Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa (servizio socioeducativi, tirocini lavorativi, formazione per il lavoro)

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE quelle in dotazione ai servizi sociali

STRUMENTALI quelle in dotazioni all'UDP

ECONOMICHE come da peg

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

DATA INIZIO ATTIVITÀ : avviata DATA FINE ATTIVITÀ : 31 dicembre 2017

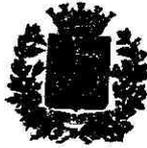
FASI INTERMEDIE :

- 1) predisposizione proposta progettuale da parte dei Comuni dell'Ambito C 1 da attuarsi nel triennio 2017-19
- 2) approvazione da parte del Ministero del Lavoro e sottoscrizione atto di concessione
- 3) attivazione degli interventi sulla proposta progettuale così come presentata ed approvata (avvisi pubblici, accordi di collaborazione con gli enti del soggetto del terzo settore etc...)

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

2

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE _ Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

80

- TARGET: L'obiettivo che l'Ufficio si propone di raggiungere consiste nell'individuazione**
- Attivazione nell'anno 2017 di almeno 2 interventi rientranti nelle azioni a) e b)
 - predisposizione da parte dei Servizi Sociali Comunali dei progetti personalizzati nei confronti di almeno il 50% di coloro che hanno avuto diritto al contributo SIA

- VALORE OBIETTIVO (1) :**

PESO (DA 0 A 50) (15)

Comune di Marciarianise Prot. n. 18481 del 12-06-2017 arrivo



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Dr. Alessandro Cappuccio

❑ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Predisposizione del Piano Sociale di Zona 2017 in conformità alle strategie del Piano sociale regionale.

❑ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

L'attuazione dei servizi sociali e sociosanitari del Comune di Marcianise rientra nella programmazione di Ambito che confluisce nel Piano Sociale di Zona, documento unico di programmazione sociale, che viene formulato dall'Ufficio di Piano sulla base degli indirizzi del Coordinamento Istituzionale (composto dai Sindaci dei Comuni dell'Ambito). La predisposizione del Piano Sociale di Zona costituisce pertanto un obiettivo strategico di particolare importanza per la realizzazione delle finalità istituzionali in materia di servizi socioassistenziali da parte dell'Ente Locale.

❑ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

❑ RISORSE :

UMANE **quelle in dotazione ai servizi sociali**
STRUMENTALI **quelle in dotazioni all'UDP**
ECONOMICHE **come da peg**

**❑ TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ : da avviare DATA FINE ATTIVITÀ : 31 dicembre

FASI INTERMEDIE :

- 1) attivazione dei tavoli di concertazione e confronto con il Terzo Settore e le OO.SS. sulle finalità e le strategie del Piano Sociale di Zona
- 2) predisposizione di tutte le schede di programmazione tecnica e finanziaria da inserire nel Piano Sociale di Zona
- 3) approvazione del Piano Sociale di Zona da parte dell'organo deliberante
- 4) trasmissione del documento finale alla Regione Campania

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

4

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).

Comune di Marcianise Prot. n. 18481 del 12-06-2017 arrivo



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

TARGET: L'obiettivo che l'Ufficio si propone di raggiungere consiste nell'individuazione

-assicurare la realizzazione dei servizi socioassistenziali programmati e finanziati all'interno del Piano Sociale di Zona

- promuovere il benessere dei cittadini del territorio, con particolare riferimento agli anziani /disabili in condizione di fragilità.

VALORE OBIETTIVO (1):

PESO (DA 0 A 50) (20)

Comune di Marciarianise Prot. n. 18481 del 12-06-2017 arrivo

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE

SETTORE Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : Dr. Alessandro Cappuccio

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Qualificazione del sistema di offerta dei servizi sociali dell'Ambito sociale.

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITA'

L'ufficio di Piano dell'Ambito C 5, in qualità di Amministrazione Competente ai sensi dell'art. 30 del Regolamento regionale n.4/2014, rilascia sia i titoli di autorizzazione al funzionamento dei servizi socioassistenziali, sia quelli concernenti l'accreditamento degli stessi. Non tutti i servizi socioassistenziali presenti sia nel Comune di Caserta che sull'intero territorio dell'Ambito C 5 sono in possesso di accreditamento che, pur non essendo obbligatorio per l'esercizio delle attività, costituisce tuttavia un attestato di qualità dei servizi resi alla cittadinanza. Al fine di qualificare il sistema di interventi sociali territoriale risulta indispensabile avere un elenco di Enti accreditati allo svolgimento dei servizi semiresidenziali residenziali ai sensi del Regolamento Regionale n.04/2014.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

RISORSE :

UMANE **quelle in dotazione ai servizi sociali**
STRUMENTALI **quelle in dotazioni all'UDP**
ECONOMICHE **come da peg**

TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'

**DATA INIZIO ATTIVITÀ : da avviare
2017**

DATA FINE ATTIVITÀ : 31 dicembre

FASI INTERMEDIE :

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

6

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr. Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



SETTORE_ Ufficio di Piano dell'Ambito C 05 -

- 1) attività di informazione e sensibilizzazione degli enti autorizzati al funzionamento dei servizi socioassistenziali a richiedere l'accreditamento al fine di qualificare maggiormente l'offerta de servizi sociali territoriali.
- 2) recepimento istanze, istruttoria e rilascio titolo di accreditamento.

TARGET: L'obiettivo che l'Ufficio si propone di raggiungere consiste nell'individuazione
Accreditamento di servizi residenziali/semiresidenziali/domiciliari/territoriali pari almeno al 50% in più di quelli accreditati nel 2016.

VALORE OBIETTIVO (1) :
PESO (DA 0 A 50) (15)

Prot. n. 17944
07-06-2017



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

PEG E PDO 2017

SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE

MISSIONE	PROGRAMMA	OBIETTIVO	PESO
1	10	Organizzazione generale - Rivisitazione e riformulazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.	10
1	10	Rideterminazione dotazione organica e Piano triennale del fabbisogno del personale e relativo piano delle assunzioni anno 2017	10
1	10	Integrazione della prestazione lavorativa dei lavoratori socialmente utili per l'anno 2017	10
1	10	Gestione, attraverso la procedura Halley, del nuovo programma di rilevazione delle presenze, assenze ecc. dei dipendenti con collegamento alla base dei dati applicativi in modo che tutti i dipendenti comunali possano accedere, previa autenticazione, alle informazioni personali - Gestione dotazione organica	10
1	10	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione. Attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente - Sviluppo controllo di regolarità amministrativa	10

Data 07-06-2017

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

1

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

**Il Dirigente
Dott. Onofrio Tartaglione**

Una copia va indirizzata al nucleo di valutazione ed una al referente politico

OBIETTIVO n° 01

Responsabile : Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Organizzazione generale - Rivisitazione e riformulazione del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Il Regolamento disciplina l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune in conformità a quanto stabilito dal Dlgs. n. 267/00, dal Dlgs. n. 165/01, dal D.lgs. 150/09.

Rappresenta un modello organizzativo ispirato all'efficienza, all'efficacia, al rispetto della legalità formale e sostanziale ed è soggetto a continua revisione in base all'emanazione di nuove norme in materia di Pubblica Amministrazione.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 01- Programma 10

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

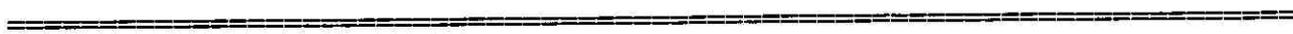
- TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

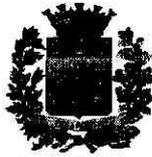
DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

- VALORE OBIETTIVO (1) :**

PESO (DA 0 A 50) (10)





COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

OBIETTIVO n° 02

Responsabile : Onofrio Tartaglione

□ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Rideterminazione dotazione organica - Piano triennale del fabbisogno del personale e relativo piano delle assunzioni anno 2017

□ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

L'art. 89 comma 5 del TUEL di cui al D.Lgs. 267/2000 prevede che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dal medesimo testo unico, provvedano alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti.

Già dal mese di novembre 2016 è stata necessaria una revisione dello schema organizzativo dell'ente in considerazione della necessità di compensare le notevoli riduzioni di personale in organico, secondo gli obiettivi dell'Amministrazione ai fini dell'attuazione del programma di mandato di cui alle delibere di G.C. n.99 del 14/11/2016, n. 61 del 03/03/2017 e n. 86 del 21-03-2017.

Tenuto conto che le restrizioni progressivamente introdotte dal legislatore sulla spesa del personale hanno messo a dura prova l'intero assetto organizzativo del Comune di Marcianise facendo registrare una diffusa situazione di carenza di personale, in particolare, per le figure professionali di vertice, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, con deliberazione di Giunta comunale n. 87 del 21/03/2017 e successiva n.176 del 01-06-2017 di modifiche ed integrazioni, è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale 2017/2019 e relativo piano assunzionale 2017.

□ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

Missione 01

Programma 10 – Gestione Risorse Umane

□ RISORSE :

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

4

(1) N.B.: La sommatoria dei valori attribuiti a tutti gli obiettivi assegnati al Settore deve essere pari a 50 (cfr Delib. G.C. n. 117/2013).



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

**TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

VALORE OBIETTIVO (1) :

PESO (DA 0 A 50) (10)



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

OBIETTIVO n° 03

Responsabile : Onofrio Tartaglione

□ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Integrazione della prestazione lavorativa dei lavoratori socialmente utili per l'anno 2017

□ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

Si premette che presso questo Ente dall'anno 1995 sono stati attivati n. 7 progetti LSU approvati ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. c) del Decreto Leg.vo n. 468/97 ed aventi obiettivi di carattere straordinario per lavoratori rientranti nella disciplina transitoria di cui all'art. 12 del citato Decreto; Che, a seguito di proroghe disposte dalla regione Campania, l'Amministrazione comunale di Marcianise, persistendo i disagi presso i Settori e gli Uffici di Staff causati dalla scarsità di personale comunale assegnato ai predetti Settori ed Uffici, con atti deliberativi di G.C. ha sempre provveduto ad approvare la prosecuzione delle attività LSU e ha disposto, per una più proficua e pregnante realizzazione dei progetti di utilità sociale, l'integrazione salariale elevando da 20 ore settimanali a 36 ore l'impiego dei soggetti coinvolti nei predetti progetti finanziando detta integrazione con fondi propri del bilancio;

L'Amministrazione intende garantire, anche per quest'anno, l'integrazione della prestazione lavorativa settimanale dei lavoratori avviati a LSU attualmente in servizio presso i vari settori ed Uffici di Staff di questo Ente.

□ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

MISSIONE 01

PROGRAMMA 10- GESTIONE RISORSE UMANE

□ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

P.D.O. - P.E.G ANNO 2017-2019

6



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

ECONOMICHE (come da deliberazione)

- TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ : DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

FASI INTERMEDIE :

A) _____

DATA INIZIO FASE _____ DATA FINE FASE _____

- VALORE OBIETTIVO (1) :**
PESO (DA 0 A 50) (10)



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

OBIETTIVO n° 04

Responsabile : Salvatore Zinzi

□ DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Gestione, attraverso la procedura Halley, del nuovo programma di rilevazione delle presenze, assenze ecc. dei dipendenti con collegamento alla base dei dati applicativi.

□ DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

La *finalità* del Servizio Organizzazione e gestione giuridica R.U. è quella di garantire la corretta *gestione giuridica* del personale in servizio presso l'ente locale al fine di ottenere i migliori risultati possibili in termini di efficacia ed efficienza della struttura tecnico-amministrativa comunale e di razionalizzazione degli aspetti economici e finanziari della spesa *del personale* dell'Ente.

Il continuo monitoraggio del personale in servizio e la gestione delle assenze permette di individuare eventuali carenze organizzative cui porre rimedio con gli opportuni provvedimenti organizzativi.

La gestione, attraverso la procedura Halley, del nuovo programma di rilevazione delle presenze, assenze ecc. dei dipendenti permetterà il collegamento alla base dei dati applicativi in modo che tutti i dipendenti comunali possano accedere, previa autenticazione, alle informazioni personali.

□ RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

MISSIONE 01

PROGRAMMA 10- GESTIONE RISORSE UMANE

□ RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)

P.D.O. – P.E.G ANNO 2017-2019

8



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

- TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO
DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITÀ**

DATA INIZIO ATTIVITÀ : DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

FASI INTERMEDIE :

B) _____

DATA INIZIO FASE _____ DATA FINE FASE _____

- VALORE OBIETTIVO (1) :
PESO (DA 0 A 50) (10)**



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

OBIETTIVO n° 05

Responsabile : Onofrio Tartaglione

DENOMINAZIONE OBIETTIVO

Piano triennale di prevenzione della corruzione. Attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente - Sviluppo controllo di regolarità amministrativa

DESCRIZIONE, MOTIVAZIONE E FINALITÀ

L'articolo 1, comma 8 della Legge 6 novembre 2012, n. 190 (*"Disposizioni per la prevenzione la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*), dispone che l'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il Piano di Prevenzione della Corruzione (PTPC);

L'articolo 10 comma 1 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 il quale prevede che ogni amministrazione adotta il Programma Triennale per la Trasparenza dell'integrità (PTT), da aggiornare annualmente.

In ottemperanza al disposto normativo sopra citato con deliberazione di G.C. N. 25 del 31-01-2017 è stato approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (PTPCT) 2017-20192019, in cui il Programma per la Trasparenza per l'Integrità costituisce una sezione dello stesso.

RIFERIMENTO MISSIONE E PROGRAMMA DEL D.U.P.

MISSIONE 01

PROGRAMMA 10 –GESTIONE RISORSE UMANE

RISORSE :

UMANE (come da deliberazione)

STRUMENTALI (come da deliberazione)

ECONOMICHE (come da deliberazione)



COMUNE DI MARCIANISE



RISORSE UMANE

- TEMPO PREVISTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OBIETTIVO DALL'EFFETTIVO INIZIO DELLE ATTIVITA'**

DATA INIZIO ATTIVITÀ :

DATA FINE ATTIVITÀ : 31/12/2017

- VALORE OBIETTIVO (1) :**

PESO (DA 0 A 50) (10)

IL DIRIGENTE