

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Al Comandante della Polizia Municipale
di Marcianise
PEC: uff-verbali@pec.comune.marcianise.ce.it

OGGETTO: Richiesta di visione e/o copia di documenti amministrativi, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni.

Il/la sottoscritto/a _____
Nato a _____
il _____ / _____ / _____ provincia _____ (____)
residente in _____ provincia _____ (____)
via/piazza _____ numero civico _____
telefono/fax n. _____ email-PEC _____

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione e/o uso di atti falsi, di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, dichiara di avere un interesse diretto, concreto ed attuale ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto,

CHIEDE

- La visione;
- L'estrazione;
- L'estrazione di copia autentica (soggetto all'obbligo di apposizione del bollo di Euro 16,00);

Del/i seguente/i documento/i:

Mediante (compilare solo in caso di richiesta di copie, allegando copia del versamento e la marca da bollo se necessaria):

- Consegna al sottoscritto richiedente;
- Trasmissione al seguente indirizzo di posta elettronica certificata:

_____;

Allegati:

- Documento di riconoscimento del richiedente;

Informativa ai sensi del Regolamento UE n.679/2016:

La informiamo, ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 che i suoi dati personali, riportati sul presente modulo saranno utilizzati esclusivamente all'espletamento dell'attività amministrativa scaturita dalla presentazione dell'istanza. I dati qui riportati saranno conosciuti solo dai soggetti interessati agli adempimenti connessi. Il titolare e responsabile del trattamento dei dati è il Comando della Polizia Municipale di Marcianise.

Firma del richiedente

Marcianise, _____

Firma per avvenuta
ricezione documentazione
