CITTA' DI MARCIANISE

Provincia di Caserta

IL DIRIGENTE DEL I SETTORE
SERVIZIO SPORT E PARTECIPAZIONE

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 62 del 03/04/2025 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per lo svolgimento dell'iniziativa "**Sport al Parco" 2025**;

RENDE NOTO IL PRESENTE

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI ALLA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE MOTORIE A LIBERO ACCESSO PRESSO LE AREE VERDI PUBBLICHE CITTADINE

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento

ART. 1 OGGETTO

Il Comune di Marcianise, I Settore – Servizio Sport e Partecipazione, con il presente Avviso intende acquisire proposte di attività motorie a libero accesso, da realizzarsi presso le aree verdi pubbliche cittadine, ed in particolare presso il Parco Urbano, volte alla promozione di stili di vita salutari, alla inclusione sociale e per migliorare la salute e la qualità di vita dei cittadini, per contrastare i rischi derivanti dalla sedentarietà. Le attività dovranno svolgersi nei mesi di giugno, luglio e settembre 2025.

ART. 2 SOGGETTI BENIFICIARI

Possono presentare istanza di partecipazione le Associazioni sportive dilettantistiche e le società sportive senza fine di lucro con sede legale o operativa sul territorio comunale o che svolgono attività a beneficio della comunità, rispetto alle quali non ricorrono le cause di esclusione previste dal D.lgs. 36/2023 e che siano in regola con il DURC, per i soggetti tenuti a produrlo.

ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO

Le richieste di contributo per i progetti, presentati da soggetti aventi i requisiti di cui all'art. 2, dovranno rientrare in una delle seguenti tre fasce:

a) contributi da 0 a massimo € 500,00;
b) contributi da € 500,01 a massimo € 1.000,00;
c) contributi da € 1.000,01 ad un massimo di € 1.500,00;

Si precisa che il valore complessivo del contributo in denaro erogabile per ciascun progetto ammesso:

- **non potrà superare quanto effettivamente richiesto nella domanda di contributo**;
- **non potrà superare il 100% delle uscite rendicontate** per lo svolgimento dell'attività o dell'iniziativa ammessa a finanziamento, come predeterminato nell'atto di concessione

del **contributo e comunque nel limite del 100% del disavanzo tra le entrate e le uscite rendicontate per lo svolgimento del progetto ammesso a contributo**, qualora la somma effettivamente disponibile nei capitoli di bilancio lo consenta.
- **è in ogni caso calcolato sulla base del punteggio attribuito in sede di valutazione del progetto, come da tabelle all'art. 7 del presente Avviso.**

Il presente Avviso e la successiva ricezione delle domande di contributo non vincolano il I Settore – Servizio Sport e Partecipazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Con il presente Avviso, pertanto, non è indetta alcuna procedura di gara.

È ammessa la presentazione di proposte ed iniziative i cui costi sono a totale carico dei soggetti proponenti, senza richiesta di alcun contributo.

ART. 4 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il presente Avviso, unitamente alla modulistica per la presentazione della domanda, è pubblicato sul sito del Comune di Marcianise www.comune.marcianise.ce.it

I soggetti richiedenti dovranno presentare **obbligatoriamente** la seguente documentazione:

- **Allegato 1**, modulo di domanda di partecipazione scaricabile dal sito del Comune (www.comune.marcianise.ce.it);
- **Allegato A,** prevede la compilazione del programma dettagliato del progetto che ne illustri lo svolgimento e le caratteristiche, in linea e nel rispetto dei criteri di valutazione indicati all'art. 7;
- **Allegato B,** prevede la compilazione del prospetto riepilogativo delle spese e delle eventuali entrate preventivate;
- **Allegato C**, prevede la compilazione della dichiarazione in conformità a quanto disposto dal DPR 445/2000, rispetto a:
  - l'assenza di condanne con sentenza definitiva, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o di sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei reati di cui al Codice dei Contratti Pubblici nei confronti del legale rappresentante del soggetto beneficiario o di altri soggetti muniti di rappresentanza, in base allo Statuto;
  - ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, l'assunzione dell'obbligo alla tracciabilità dei pagamenti inerenti contributi, erogazioni ed altri vantaggi ricevuti da terzi per le attività svolte, ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010.
- **Statuto e atto costitutivo** del soggetto che presenta la richiesta, qualora il soggetto richiedente **non sia iscritto all'Albo delle Associazioni del Comune di Marcianise**;
- copia di un documento di identità del legale rappresentante del soggetto che presenta la richiesta;

Le proposte potranno essere presentate sia in forma individuale che in forma di raggruppamento, tra due o più soggetti, purché sia indicato chiaramente il soggetto che fungerà da capogruppo.

Le domande, compilate esclusivamente nella modulistica sopra menzionata, dovranno pervenire, a pena di esclusione, al I Settore – Servizio Sport e Partecipazione **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 30 aprile 2025** attraverso posta elettronica certificata all'indirizzo: cultura@pec.comune.marcianise.ce.it

SI PRECISA CHE NON VERRANNO AMMESSE ALLA VALUTAZIONE LE DOMANDE:

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento

- pervenute fuori termine;
- pervenute in modalità diversa da quelle sopra indicate;
- non riportanti l'oggetto indicato;
- incomplete anche di uno solo dei documenti indicati sopra (eventuali integrazioni documentali devono pervenire entro e non oltre il termine stabilito, pena l'inammissibilità).

La partecipazione al presente Avviso comporta implicitamente l'accettazione, senza alcuna riserva, di tutte le disposizioni in esso contenute.
L'Amministrazione comunale si riserva di procedere al controllo della documentazione presentata per la partecipazione a questo Avviso per ogni fine ad esso connesso.

ART. 5 – SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI

Costituiscono spese ammissibili le spese oggettivamente riferibili alla attività per la quale è stato concesso il contributo che presentino i caratteri della pertinenza, dell'attinenza e della proporzionalità in relazione alla stessa.

Esempi di spese ammissibili:

- spese per compensi/onorari/pagamento corrispettivi personale artistico, tecnico ed organizzativo e relativi oneri previdenziali ed assistenziali;
- spese per le coperture assicurative degli iscritti all'attività o all'associazione/ente;
- spese per vestiario/abbigliamento o materiali di consumo strumentali all'attività;
- spese per il noleggio, trasporto, montaggio/smontaggio di attrezzature tecnico- sceniche, service audio- luci, costumi, strumenti musicali, partiture;
- spese di viaggio/trasferta, vitto e alloggio direttamente imputabili agli operatori coinvolti nell'iniziativa;
- spese per l'acquisto di premi/gadget collegati a specifiche iniziative;
- spese per acquisto di alimenti riconducibili all'attività svolta/festività tradizionali;
- spese per SIAE e diritti di autore, etc.;
- spese per acquisto di cancelleria e materiali di consumo vario; costi di segreteria; canoni di locazione; spese per allestimento dei locali; spese utenze varie.
- spese per la stampa di locandine e di materiale promozionale vario; spese grafica e tipografia, inserzioni pubblicitarie (stampa, audio, video), affissioni.

Spese non ammissibili:

- spese non pertinenti all'attività/iniziativa, quali le spese di lusso, quelle voluttuarie o quelle sproporzionate rispetto alle finalità dell'attività/iniziativa;
- spese per acquisto di beni durevoli, salvo che questi ultimi, al termine dell'iniziativa, vengano riconosciuti di interesse e siano acquisiti dall'Amministrazione Comunale;
- spese riferite agli oneri finanziari quali interessi passivi o sopravvenienze passive;
- spese relative alla manutenzione dei mezzi di trasporto di proprietà;
- spese per l'uso di attrezzature o impianti di proprietà o comunque nella disponibilità dell'associazione.

ART. 6 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

Alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande di contributo verrà nominata dal Dirigente del I Settore una Commissione interna che verificherà la correttezza formale delle domande ammissibili pervenute entro i termini di cui all'art. 4 e valuterà i progetti presentati sulla base dei criteri di valutazione indicati all'art. 7.

Si ricorda che ogni proponente deve necessariamente allegare, pena esclusione dalla presente procedura, un piano economico dettagliato del progetto, in grado di illustrare la sostenibilità degli eventi.

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento

ART. 7 - VALUTAZIONE DEI PROGETTI E ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

I progetti saranno valutati nel seguente modo: ciascun commissario singolarmente assegnerà un punteggio per ogni criterio di valutazione tra quelli di seguito elencati.

CRITERIO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
1) Capacità dell'iniziativa di generare un positivo ed elevato impatto sulla promozione dello sport in favore di cittadini in condizione di fragilità, che solitamente non svolgono alcuna attività fisica.	L'attività proposta dall'Associazione richiedente deve essere finalizzata al sostegno delle persone in condizione di fragilità e delle persone disabili.	**40**
2) Presenza di attività motorie adatte a utenti di differenti fasce di età, con particolare attenzione a proposte di attività motorie rivolte ai bambini, ai ragazzi, agli over 60, e al mondo femminile.	L'attività proposta deve essere rivolta allo sport giovanile/scolastico under 18 e/o per gli over 60 e/o per lo sport al femminile.	**35**
3) Capacità dell'iniziativa di generare un positivo ed elevato impatto sulla promozione dello sport.	L'iniziativa deve promuovere lo sport in ogni forma/modalità.	**10**
4) Coinvolgimento di altri Enti e/o associazioni all'iniziativa	La proposta deve prevedere la partecipazione di altri soggetti in qualità di partner (1 punto ogni soggetto coinvolto).	**5**
5) Originalità ed innovazione delle iniziative sportive programmate.	La manifestazione deve essere di nuova progettualità.	**5**
6) Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni.	L'associazione deve essere iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni.	**5**

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento

ART. 8 ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI

La somma delle medie dei punteggi assegnati da tutti i Commissari per ogni criterio di valutazione fornirà il punteggio attribuito ad ogni singola proposta valutata.
Al termine della valutazione, l'elenco dei soggetti beneficiari sarà pubblicato sulla pagina dedicata del sito web del Comune di Marcianise www.comune.marcianise.ce.it.

I contributi saranno assegnati ai soli soggetti ammessi che avranno ottenuto un punteggio complessivo di almeno **60 punti.**

I progetti ammessi potranno ricevere un contributo per un importo non superiore a quello indicato nella singola richiesta, e comunque fino al limite massimo previsto per fascia di contributo, secondo la percentuale di contributo per beneficiario, che sarà calcolata in base alla seguente tabella:

FASCIA RICHIESTA CONTRIBUTO	PUNTEGGIO	% DI CONCESSIONE RISPETTO AL CONTRIBUTO RICHIESTO
0,01 – 500,00	60-73	80,00%
	74-87	90,00%
	88-100	100,00%
500,01 – 1.000,00	60-73	80,00%
	74-87	90,00%
	88-100	100,00%
1.000,01 – 1.500,00	60-73	80,00%
	74-87	90,00%
	88-100	100,00%

Si rappresenta che l'importo complessivo dei contributi concedibili è pari ad € 3.000,00, da ripartire tra i soggetti selezionati con il presente avviso.

Nel caso si rilevassero delle indisponibilità di copertura, rispetto alla somma dei contributi erogabili, si procederà ad una diminuzione delle assegnazioni in percentuale fissa e uguale per tutti i progetti ammessi.

ART. 9 - RENDICONTAZIONE

I contributi così determinati in base all'art. 8 del presente Avviso, verranno erogati ad avvenuta realizzazione del progetto stesso, su presentazione del rendiconto finale, compilato sull'apposita modulistica di rendicontazione, corredato da idonea documentazione comprovante le spese sostenute. I giustificati dovranno necessariamente essere documenti fiscali riconosciuti, riportanti la descrizione della spesa e la causale per la quale è stata sostenuta. Non saranno ammessi al rimborso giustificativi non conformi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare tutti i controlli ritenuti opportuni ai fini del presente Avviso sia sulla documentazione presentata, sia sulle modalità di attuazione dell'attività approvata.

La rendicontazione dovrà essere consegnata **entro il termine perentorio di novanta giorni** dalla realizzazione dell'iniziativa. La mancata presentazione del rendiconto economico e dei giustificativi di spesa entro il termine previsto comporterà la non erogazione del contributo.

ART. 10 - DICITURA E LOGO

I soggetti destinatari dei contributi economici saranno tenuti a concordare con il I Settore – Servizio Sport e Partecipazione tutto il materiale pubblicitario prodotto, anche online, sottoponendo allo stesso le bozze del materiale prima di procedere alla sua definitiva realizzazione.
Tutto il materiale pubblicitario prodotto dovrà contenere la seguente dicitura: *"**con il contributo del Comune di Marcianise – Assessorato allo Sport",*** **unitamente allo Stemma comunale**;

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento

ART. 11 OBBLIGHI DEL PROPONENTE

Il soggetto promotore si dovrà assumere tutti i rischi che l'esecuzione del progetto presentato comporta, secondo criteri orientati alla qualità, all'efficienza, all'efficacia dei servizi erogati.

In particolare, saranno a carico degli organizzatori:

- acquisire autonomamente e preventivamente tutte le necessarie autorizzazioni per l'esercizio delle attività che si intendono realizzare;
- provvedere a proprio carico a tutte le autorizzazioni e agli oneri, anche tributari e fiscali, necessari all'avvio delle attività e le assicurazioni per danni a persone e a cose correlate alle attività svolte;
- tutte le eventuali licenze ed autorizzazioni richieste dalla normativa vigente e connesse alla specifica attività di pubblico spettacolo;
- ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni o infortuni causati a terzi derivanti dall'attivazione dell'iniziativa o dalla cattiva manutenzione degli spazi in uso;
- i rapporti con gli artisti (contratti, ingaggi, ospitalità, logistica, INPS ex ENPALS e ogni altra attività correlata);
- l'impianto elettrico, l'allestimento tecnico dello spazio con i service audio, video professionale e luci, in base alle esigenze di ogni attività;
- le certificazioni degli impianti e degli allestimenti, tra cui il corretto montaggio, in base alla vigente normativa;
- gli adempimenti per la sicurezza secondo normativa vigente (piano sicurezza, piano sanitario e piano viabilità) ed il personale addetto ai servizi di controllo attività di intrattenimento e spettacolo, addetti al primo soccorso e antincendio, dove non previsti nella sede individuata ad ospitare gli eventi, ivi compresi eventuali oneri VVFF, ambulanza, personale infermieristico e medico;
- il pagamento dei diritti SIAE, se previsti;

I soggetti beneficiari del contributo hanno l'obbligo di svolgere ogni attività inerente al progetto approvato sotto la propria responsabilità nei confronti dei propri addetti, di terzi e nei confronti del Comune stesso, assumendo tutte le conseguenze del caso.

ART. 12 - Informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE N.679/2016

In base al Regolamento 2016/679/UE si informa che i dati personali forniti dai soggetti richiedenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di concessione dei contributi per l'iniziativa "Sport al Parco 2025".

Titolare del Trattamento dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Marcianise, Via Roma 1, 81025 Marcianise, e-mail info@comune.marcianise.ce.it pec protocollo@pec.comune.marcianise.ce.it.

Responsabile del Trattamento dei dati

Il Responsabile al trattamento dei dati è il Dirigente ad interim del I Settore, dott. Salvatore Fattore, Via Roma, 1 - 81025 Marcianise. E-mail: cultura@comune.marcianise.ce.it
pec:cultura@pec.comune.marcianise.ce.it

Responsabile della Protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei dati è l'Avv. Fabrizio Corona, Via Vecchia Poggioreale n.14, 80142, Napoli, e-mail; dpo@comune.marcianise.ce.it

Finalità e base giuridica del trattamento

La finalità del trattamento è consentire lo svolgersi dei procedimenti amministrativi oggetto del

presente Avviso (ai sensi art. 6 del Regolamento 2016/679/UE).
I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. I dati, trattati esclusivamente nel territorio italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e successivo trattamento, non saranno comunicati a terzi, né diffusi se non nei casi specificatamente previsti dalla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Periodo di conservazione dei dati

La normativa in vigore sulla conservazione della documentazione amministrativa (protocollo e conservazione documentale) determina il periodo in cui i dati dovranno essere conservati per finalità di archiviazione, ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679 UE.

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato sono previsti dal Regolamento 2016/679 UE e, in particolare, l'interessato potrà richiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì, l'interessato può proporre reclamo (art. 77 del regolamento 2016/679/UE) al Garante per la protezione dei dati personali.

Obbligo della comunicazione dei dati e conseguenze della mancata comunicazione

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento e la conclusione dei procedimenti amministrativi previsti dal presente Avviso.
La presentazione della domanda implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di conferimento, trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

ART. 13 - CONTATTI

I Settore – Servizio Sport e Partecipazione
dott. Domenico Corsale; e-mail cultura@comune.marcianise.ce.it Tel.: 0823.635315
Orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00; martedì e giovedì anche dalle ore 16.00 alle ore 18.00.

Il Dirigente ad interim del I Settore
Dott. Salvatore Fattore

COMUNE DI MARCIANISE
Protocollo Interno N. 17614/2025 del 07-04-2025
Doc. Principale - Copia Documento